



KOMPANIA RAJONALE UJËSJELLËSIT SH.A.
REGIONAL WATER COMPANY J.S.C.
REGIONALNA KOMPANIJA ZA VODOSNABEVANJE D.D.

PRISHTINA

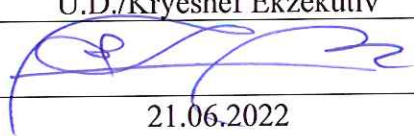
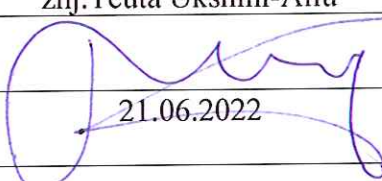


RAPORTI TM4 I KRU "PRISHTINA" Sh.A. PËR VITIN 2021

Vendimi: 1

Bordi i Drejtorëve të KRU "Prishtina" sh.a., i emëruar me Vendimin e Qeverisë nr.01/81, të datës 01.06.2022, në mbledhjen e parë të rregullt të mbajtur me datë 21.06.2022 pas shqyrtimit dhe analizimit paraprak të Raportit TM4 të KRU "Prishtina" sh.a., për vitin 2021, unanimisht aprovoj këtë raport.

Raporti TM4 i KRU "Prishtina" sh.a., për vitin 2021 do të dorëzohet në NJPMNP në kuadër të Ministrisë së Ekonomisë.

	Delegoj	Aprovoj
Emri dhe mbiemri:	z.Sokol Xhafa U.D./Kryeshef Ekzekutiv	Kryesuesja e BD-së znj.Teuta Ukshini-Aliu
Nënshkrimi:		
Datë:	21.06.2022	21.06.2022





KOMPANIA UJËSJETËSI RAJONAL SH.A.
REGIONAL WATER COMPANY J.S.C.
REGIONALNA KOMPANIJA ZA VODOPOSREDOVANJE D.O.

PRISHTINA

RAPORTI PERIODIK

TM4-2021

**PËRMBUSHJA E PËRGJEGJËSIVE NGA NENI 31 I LIGJIT MBI
NDËRMARRJET PUBLIKE**

ENGLISH

Përmbajtja

1.	Performanca e përgjithshme.....	3
2.1.	Pasqyra e konsoliduar e pozitës financiare – 2021	4
2.2.	Pasqyra e të ardhurave gjithëpërfshirëse – 2021.....	6
2.3.	Pasqyra e Rrjedhës se Parasë te Gatshme – 2021.....	8
2.4.	Pasqyra e ndryshimeve në ekuitet – 2021.....	10
3.	Treguesit kumulativ të performancës -PRODHIMI, FATURIMI, UJI I PA FATURUAR DHE INDEKSI SIPAS NJOU-ve – 2021	11
4.	Treguesit e performancës operative bazuar në NJOU- TM4- 2021.....	12
5.	Treguesit e performancës operative bazuar në NJOU- TM4- 2021.....	14
6.	Treguesit kumulativ të performancës sipas NJOU-ve	15
7.	Shpenzimet operative – 2021.....	24
	Transaksionet me të mëdha gjatë vitit 2021	24
8.	Raporti i Drejtorisë Komercial	25
8.1	Departamenti Komercial	25
8.2	Departamenti për Kujdes ndaj Konsumatorit	26
	Sfidat	29
9.	Departamentet nën menaxhimin e Sekretarit të Ndërmarrjes.....	30
9.1.	Raporti nga Departamenti për Administratë të Përgjithshme	30
10.	DEPARTAMENTET NËN MENAXHIMIN E DREJTORISË TEKNIKE.....	39
10.1	Departamenti i Prodhimit	41
10.2	Departamenti i Cilësia e Ujit dhe Burimet.....	42
	Shërbimi i Kualitetit të Ujit.....	42
	Shërbimi i Monitorimit Operacional dhe mbrojtja e burimeve	43
10.3	Departamenti Furnizim me Ujë	44
	Shërbimi operimi dhe mirëmbajtja e rrjetit të ujit.....	44
	Shërbimi i ujëmatësve dhe kalibrimi	44
	Shërbimi i dispeçerëve	44
10.4	Departamenti i Ujërat të Ndotura.....	44
10.5	Departamenti i Ujit të Pa faturuar – UPF	46
	Shërbimi për detektimin e rrjedhjeve.....	46
	Shërbimi i Kontrollit dhe Lidhjeve.....	47
10.6	Departamenti Planifikimit dhe Zhvillimit	48
	Shërbimin i projektimit dhe planifikimit.....	48
	Shërbimi i Gjeodezisë dhe GIS.....	49
10.7	Divizioni i Autoparkut	50
11	Departamenti i Prokurimit	52
12	Njësitë operative	60
13	Skema organizative e aprovuar në bordin e drejtorëve - 2021	63

1. Performanca e përgjithshme

Raporti tregon situatën financiare dhe ndihmon në marrjen e masave për marrjen e vendimeve, veprimeve të cilat do të orientojnë kompaninë në arritjen e objektivave strategjike.

Raporti përfshinë një analizë financiare dhe faktorët të jashtëm dhe të brendshëm të kompanisë për të identifikuar prirjet dhe paqartësitë, mundësitë dhe rreziqet e saj. Fillimisht, në këtë vlerësohet gjendja aktuale e kompanisë, si brenda ashtu dhe në kontekstin e jashtëm në të cilin operon. Në bashkëpunim me aksionarin do të ndërmerren veprime në përmbushjen e objektivave duke identifikuar boshllëqet dhe mundësitë reale të kompanisë për realizimin e tyre.

2.1. Pasqyra e konsoliduar e pozitës financiare – 2021

Tabela nr. 1 - Pasqyra e konsoliduar e pozitës financiare - 2021

Kompania Ujësjetësi Rajonal "Prishtina" SH.A

Pasqyra e pozitës financiare më 31.12.2021

	Shënimi	Gjendja më 31 dhjetor 2021	Gjendja më 31 dhjetor 2020
PASURITË		€	€
Pasuritë afatshkurtra			
Paraja dhe ekuivalentët e parasë	1	3,200,766	4,691,738
Llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe të tjera Neto	2	19,224,902	17,978,965
Stoqet	3	1,576,748	1,497,187
Instrumentet financiare derivative			
Pasuritë financiare sipas vlerës së drejtë			
Paradhëniet - Avanset		225,367	
Pasuritë e tjera afatshkurtra-Kërkesat tjera	4	281,133	480,861
Gjithsej pasuritë afatshkurtra		24,508,917	24,648,751
Pasuritë afatgjata			
Prona, pajisjet dhe impiantet	5	78,052,458	83,283,371
Prona, pajisjet dhe impiantet e rivlerësuar - Teprica	6	21,223,507	21,223,507
Investimet e mbajtura deri në maturim			
Pasuritë financiare të mbajtura për shitje			
Investimet e trajtuara sipas metodës së ekuitetit			
Prona investuese			
Investimet në vijim	7	1,037,822.63	811,882
Pasuritë e paprekshme			
Pasuritë e shtyra tatimore			
Pasuritë e tjera afatgjata			
Gjithsej pasuritë afatgjata		100,313,788	105,318,760
Gjithsej pasuritë		124,822,705	129,967,511
DETYRIMET DHE EKUITETI			
DETYRIMET			
Detyrimet afatshkurtra			
Llogaritë e pagueshme tregtare dhe të tjera	8	2,730,211	878,381
Kreditë dhe huatë, pjesa afatshkurtër	9	2,460,867	2,460,867
Tatimet e pagueshme aktuale	10	431,034	1,077,777
Të hyrat e shtyra			
Provizionet afatshkurtra			
Përfitimet e punonjësve të pagueshme			
Detyrimet ndaj taksës MMPH			
Detyrimet e tjera afatshkurtra-Avanset e marra	11	256,298	215,217
Gjithsej detyrimet afatshkurtra		5,878,409	4,632,241

Detyrimet afatgjata			
Kreditë dhe huatë, pjesa afatgjatë grandet	12	28,988,034	29,956,808
Kreditë dhe huatë, pjesa afatgjatë- kredia	13	8,835,000	11,257,000
Provizionet afatgjata			
Detyrimet ndaj lizingut, pjesa afatgjatë			
Detyrimet e shtyra tatimore			
Përfitimet e punonjësve të pagueshme			
Detyrimet e tjera afatgjata			
Gjithsej detyrimet afatgjata		37,823,034	41,213,808
Gjithsej detyrimet		43,701,443	45,846,049
EKUITETI			
Kapitali aksionar	14	25,000	25,000
Te mirat e marre Gratis	15	104,844	104,844
Fitimet e mbajtura	16	-11,788,225	-10,367,625
Rezervat e tjera	17	72,708,161	72,708,161
Teprica nga rivlerësimi	18	21,223,507	21,223,507
Fitimi/Humbja e vitit	19	-1,152,026	427,575
Gjithsej ekuiteti për pronarët e ndërmarrjes mëmë		81,121,261	84,121,462
Interesi jo-kontrolluese			
Gjithsej ekuiteti		81,121,261	84,121,462
Gjithsej ekuiteti dhe detyrimet		124,822,705	129,967,511

2.2. Pasqyra e të ardhurave gjithëpërfshirëse – 2021

Tabela nr. 2 - Pasqyra e të ardhurave gjithëpërfshirëse - 2021

Kompania Ujësjetësi Rajonal "Prishtina" SH.A

Pasqyra e të ardhurave gjithëpërfshirëse për vitin që përfundon 2021

	Shënimi	2021	2020
		€	€
Të hyrat nga shërbimi i furnizimit me ujë	1	14,397,126	13,774,636
Të hyrat nga grantet	2	1,953,075	1,916,290
Te hyrat nga subvencionet qeveritare	3		1,500,000
Te hyrat Operative nga Provizionimet	4		312,768
Të hyrat tjera operative	5	222,456	157,425
Kostoja e shitjes			
Fitimi / (humbja) bruto		16,572,658	17,661,119
Të ardhurat tjera			
Shpenzimet për blerje Uji të papërpunuar	5	(734,428)	(811,372)
Shpenzimet e energjisë	6	(2,227,153)	(2,253,391)
Shpenzimet e karburanteve	7	(120,218)	(123,069)
Shpenzimet e personelit-paga dhe mëditje	8	(5,552,179)	(5,769,242)
Shpenzimet materiale	9	(557,581)	(477,295)
Shërbimet e jashtme kontraktuese	10	(1,262,614)	(504,502)
Shpenzimet e ndihmave solidarë	11	(5,093)	(8,740)
Shpenzimet e mirëmbajtjes dhe riparimit	12	(180,291)	(177,859)
Te dalurat financiare dhe transferi i rezultatit fin.	13	(10,472)	(22,555)
Shpenzimet e zhvlerësimit dhe amortizimit	14	(6,759,831)	(6,624,942)
Shpenzimet e zhvlerësimit nga teprica e rivlerësimit 2019			
Shpenzimet e provizionimit të borxhit të keq	15		(96,494)
Shpenzimet administrative	16		
Fitimet/humbjet tjera - neto	17		
TOTALI - Shpenzimet operative		(17,409,860)	(16,869,460)
Fitimi / (humbja) operativ		(837,202)	791,658
Te hyrat nga teprica e rivlerësimit	5		
Shpenzimet financiare-taksës së MMPH 2011-2017	18	(54,046)	(54,046)
Shpenzimet e Interesit	19	(275,345)	(303,409)
Të ardhurat financiare	20	14,568	40,880
Fitimi / (humbja) para tatimit		(1,152,026)	475,083

Shpenzimet e tatimit në fitim	21	-	(47,508)
Fitimi / (humbja) pas tatimit		(1,152,026)	427,575
Shpenzimet e dënimeve, penaleve, gjobave, interesave etj.			
Fitimi / (humbja) i/e vitit	22	(1,152,026)	427,575
Të ardhurat tjera gjithëpërfshirëse:			
Prona, pajisjet dhe impiantet e rivlerësuara -Teprica			
Të ardhurat tjera gjithëpërfshirëse të vitit			

2.3. Pasqyra e Rrjedhës së Parasë të Gatshme – 2021

Tabela nr. 3 - Pasqyra e Rrjedhës së Parasë të Gatshme - 2021

Kompania Ujësjellësi Rajonal "Prishtina" SH.A

Pasqyra e Rrjedhës së Parasë të Gatshme për vitin që përfundon me 31.12.2021

	Shënimi	Gjendja më 31 dhjetor 2021	Gjendja më 31 dhjetor 2020
		€	€
Rrjedha e parasë nga aktivitetet operative			
Fitimi / (humbja) i / e vitit	1	(1,152,026)	427,574
<i>Rregullimet për zërat jo në para të shpenzimeve dhe të hyrave</i>			
Zhvlerësimi i pronës, pajisjeve dhe impianteve	2	6,759,831	6,624,942
Dëmtimi i pronës, pajisjeve dhe impianteve			
Amortizimi i pasurive të paprekshme			
Humbjet nga dëmtimi në pasuritë e paprekshme			
Ndryshimi i vlerës së pronës investuese			
Të ardhurat financiare - Garantët	3	(1,953,075)	(1,916,290)
Të ardhurat financiare			
Shpenzimet financiare-Provizionim	4		96,494
Shpenzimet financiare-taksës së MMPH 2011-2017			
(Fitimi) / humbja nga shitja e pronës, fabrikës dhe pajisjeve			-
Shpenzimet e tatimit në fitim			
		3,654,729	5,232,721
<i>Ndryshimet në pasuritë dhe detyrimet operative</i>			
(Rritja) / zvogëlim në llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe të tjera	5	(1,245,937)	(2,702,168)
(Rritja) / zvogëlimi në stoke	6	(79,561)	38,836
(Rritja) / zvogëlimi në pasuritë (kërkesat) e tjera	7	199,728	53,729
Rritja / (zvogëlimi) në llogaritë e pagueshme tregtare dhe të tjera	8	1,851,830	(337,876)
Rritja / (zvogëlimi) në llogaritë e pagueshme -Det Paga	9	(646,743)	566,164
Rritja / (zvogëlimi) në paradhënie - Avanset		(225,367)	
Ndryshimet në pasuritë dhe detyrimet operative Total		(146,050)	(2,381,315)
Tatimi në fitim i paguar		-	-
Interesi i paguar Kredia		-	
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet operative		3,508,679	2,851,406
Rrjedha e parasë nga aktivitetet investuese			
Pagesat për blerjet e pronës, pajisjeve dhe impianteve	10	(544,617)	(182,984)

Investimet ne vijim	11	(225,941)	(319,618)
Arkëtimet për shitjet e pronës, pajisjeve dhe impianteve			
Pagesat për blerjet e pasurive të paprekshme		-	
Arkëtimet për shitjen e pasurive të paprekshme		-	
Interesi i arkëtuar		-	
Dividendët e arkëtuar		-	
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet investuese		(770,557)	(502,602)
Rrjedha e parasë nga aktivitetet financuese			
Avancet e marra	12	41,081	10,741
Rezervat tjera	13	(0)	(2,592)
Korrigjimi i fitimit të mbajtur	14	(1,848,173)	(18,421)
Ripagimi i kredive dhe huave-Afatgjata	15	(2,422,000)	(2,422,000)
Ripagimi i kredive dhe huave A Shkurte	16	(0)	138,867
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet financuese		(4,229,093)	(2,293,405)
		(1,490,972)	55,399
Rritja/(zvogëlimi) neto i parasë dhe ekuivalentëve të parasë	17	(1,490,972)	55,399
Paraja dhe ekuivalentët e parasë në fillim të vitit	18	4,691,738	4,636,339
Paraja dhe ekuivalentët e parasë në fund të vitit	19	3,200,766	4,691,738

2.4. Pasqyra e ndryshimeve në ekuitet – 2021*Tabela nr. 4 - Pasqyra e ndryshimeve në ekuitet - 2021***Kompania Ujësjetësi Rajonal "Prishtina" SH.A****Pasqyra e ndryshimeve në ekuitet për vitin që përfundon më 31.12.2021**

	Kapitali aksionar	Fitimet/humbjet e mbajtura	Rezervat e tjera	Gjithsej
	€	€	€	€
Gjendja më 01 janar 2020	25,000	(10,349,206)	91,754,173	81,429,967
Fitimi / (humbja) i/e vitit		427,574		
Ndryshimi ne fitimet e mbajtura		(18,420)	(2,592)	
Ndryshimi ne rezervat tjera				
Deponimet e kapitalit shtesë				
Ndarja e rezervave (rivlerësimi)			2,284,933	
Gjendja më 31 dhjetor 2020	25,000	(9,940,052)	94,036,514	84,121,462
Fitimi / (humbja) i/e vitit		(1,152,026)		
Ndryshimi ne fitimet e mbajtura		(1,848,175)		
Ndryshimi ne rezervat tjera				
Deponimet e kapitalit shtesë				
Ndarja e rezervave (rivlerësimi)				
Gjendja më 31 dhjetor 2021	25,000	(12,940,253)	94,036,514	81,121,261

3. Treguesit kumulativ të përformancës -PRODHIMI, FATURIMI, UJI I PA FATURUAR DHE INDEKSI SIPAS NJOU-ve – 2021

Tabela nr 5 - Treguesit kumulativ të Përformancës

		TM - 4 - 2021				2021	
		Tetor		Nëntor	Dhjetor	Total	
KRU- PRISHTINA	Prodhimi	4,700,045		4,434,521	4,560,313	13,694,879	
	Faturimi	2,058,767		1,979,021	1,954,385	5,992,172	
	Uji I pa faturuar	2,641,278		2,455,500	2,605,928	7,702,707	
	%	56%		55%	57%	56%	
NJOU Prishtina	Prodhimi	3,048,115		2,891,427	2,979,959	8,919,501	
	Faturimi	1,325,330		1,269,733	1,246,243	3,841,306	
	Uji I pa faturuar	1,722,785		1,621,694	1,733,716	5,078,195	
	%	57%		56%	58%	57%	
NJOU Podujevë	Prodhimi	314,770		323,230	343,240	981,240	
	Faturimi	139,863		141,317	140,549	421,729	
	Uji I pa faturuar	174,907		181,913	202,691	559,511	
	%	56%		56%	59%	57%	
NJOU Fushë Kosovë	Prodhimi	518,119		394,216	444,045	1,356,380	
	Faturimi	202,821		201,640	201,471	605,932	
	Uji I pa faturuar	315,298		192,576	242,574	750,448	
	%	61%		49%	55%	55%	
NJOU Obiliq	Prodhimi	264,757		272,788	259,641	797,186	
	Faturimi	106,780		112,113	111,700	330,593	
	Uji I pa faturuar	157,977		160,675	147,941	466,593	
	%	60%		59%	57%	59%	
NJOU Graganinë	Prodhimi	152,222		142,863	140,047	435,132	
	Faturimi	78,444		54,785	48,976	182,205	
	Uji I pa faturuar	73,778		88,078	91,071	252,927	
	%	48%		62%	65%	58%	
NJOU Shtime	Prodhimi	62,025		64,510	65,080	191,615	
	Faturimi	39,821		38,341	41,245	119,407	
	Uji I pa faturuar	22,204		26,169	23,835	72,208	
	%	36%		41%	37%	38%	
NJOU Lipjan	Prodhimi	205,637		209,887	195,701	611,225	
	Faturimi	110,572		101,655	104,279	316,506	
	Uji I pa faturuar	95,065		108,232	91,422	294,719	
	%	46%		52%	47%	48%	
NJOU Drenas	Prodhimi	134,400		135,600	132,600	402,600	
	Faturimi	55,136		59,437	59,923	174,496	
	Uji I pa faturuar	79,264		76,163	72,677	228,104	
	%	59%		56%	55%	57%	

4. Treguesit e përfundimës operative bazuar në NJOU- TM4- 2021

Prodhimtaria dhe konsumi i ujit - M ³ në NJOU - Prishtina					
Elementet	TM4 - 2021 Plani	TM4 - 2021 Faktike	Ndryshimi € Plani/Faktike	Ndryshimi % Plani/Faktike	
Totali i ujit të prodhuar	m ³	8,210,982	8,868,060	657,078	
Totali i ujit të faturuar	m ³	4,435,043	3,838,839	(596,204)	
Humbjet teknike dhe administrative të ujit	m ³	3,776,441	5,029,250	1,252,809	
Përqindja e ujit të faturuar	%	54.01%	43.29%	-10.73%	
Përqindja e ujit të pafaturuar	%	45.99%	56.71%	10.72%	

Prodhimtaria dhe konsumi i ujit - M³ në NJOU - Fushë Kosova

Elementet	TM4 - 2021 Plani	TM4 - 2021 Faktike	Ndryshimi € Plani/Faktike	Ndryshimi % Plani/Faktike	
Totali i ujit të prodhuar	m ³	1,165,483	1,667,985	502,502	
Totali i ujit të faturuar	m ³	629,418	606,590	(22,829)	
Humbjet teknike dhe administrative të ujit	m ³	536,065	1,061,395	525,331	
Përqindja e ujit të faturuar	%	54.00%	36.37%	-17.64%	
Përqindja e ujit të pafaturuar	%	46.00%	63.63%	17.64%	

Prodhimtaria dhe konsumi i ujit - M³ në NJOU - Obiliqi

Elementet	TM4 - 2021 Plani	TM4 - 2021 Faktike	Ndryshimi € Plani/Faktike	Ndryshimi % Plani/Faktike	
Totali i ujit të prodhuar	m ³	609,827	604,392	(5,435)	
Totali i ujit të faturuar	m ³	311,021	330,496	19,476	
Humbjet teknike dhe administrative të ujit	m ³	298,806	273,896	(24,910)	
Përqindja e ujit të faturuar	%	51.00%	54.68%	3.68%	
Përqindja e ujit të pafaturuar	%	49.00%	45.32%	-3.68%	

Prodhimtaria dhe konsumi i ujit - M³ në NJOU - Graçanica

Elementet	TM4 - 2021 Plani	TM4 - 2021 Faktike	Ndryshimi € Plani/Faktike	Ndryshimi % Plani/Faktike	
Totali i ujit të prodhuar	m ³	366,685	361,362	(5,323)	
Totali i ujit të faturuar	m ³	187,009	182,255	(4,755)	
Humbjet teknike dhe administrative të ujit	m ³	179,676	179,107	(569)	
Përqindja e ujit të faturuar	%	51.00%	50.44%	-0.56%	
Përqindja e ujit të pafaturuar	%	49.00%	49.56%	0.56%	

Prodhimtaria dhe konsumi i ujit - M³ në NJOU - Shtime

Elementet	TM4 - 2021 Plani	TM4 - 2021 Faktike	Ndryshimi € Plani/Faktike	Ndryshimi % Plani/Faktike
Totali i ujit të prodhuar	m ³	194,301	191,615	(2,686)
Totali i ujit të faturuar	m ³	123,385	119,575	(3,810)
Humbjet teknike dhe administrative të ujit	m ³	70,917	72,040	1,123
Përqindja e ujit të faturuar	%	63.50%	62.40%	-1.10%
Përqindja e ujit të pafaturuar	%	36.50%	37.60%	1.10%

Prodhimtaria dhe konsumi i ujit - M³ në NJOU - Lipjani

Elementet	TM4 - 2021 Plani	TM4 - 2021 Faktike	Ndryshimi € Plani/Faktike	Ndryshimi % Plani/Faktike
Totali i ujit të prodhuar	m ³	466,521	611,225	144,704
Totali i ujit të faturuar	m ³	251,947	316,506	64,559
Humbjet teknike dhe administrative të ujit	m ³	214,574	294,719	80,146
Përqindja e ujit të faturuar	%	54.01%	51.78%	-2.22%
Përqindja e ujit të pafaturuar	%	45.99%	48.22%	2.22%

Prodhimtaria dhe konsumi i ujit - M³ në NJOU - Podujeva

Elementet	TM4 - 2021 Plani	TM4 - 2021 Faktike	Ndryshimi € Plani/Faktike	Ndryshimi % Plani/Faktike
Totali i ujit të prodhuar	m ³	847,692	967,840	120,148
Totali i ujit të faturuar	m ³	457,758	423,416	(34,342)
Humbjet teknike dhe administrative të ujit	m ³	389,934	544,424	154,490
Përqindja e ujit të faturuar	%	54.00%	43.75%	-10.25%
Përqindja e ujit të pafaturuar	%	46.00%	56.25%	10.25%
Totali i ujit të prodhuar		m ³	847,692	120,148

Prodhimtaria dhe konsumi i ujit - M³ në NJOU - Drenasi

Elementet	TM4 - 2021 Plani	TM4 - 2021 Faktike	Ndryshimi € Plani/Faktike	Ndryshimi % Plani/Faktike
Totali i ujit të prodhuar	m ³	352,932	422,400	69,468
Totali i ujit të faturuar	m ³	176,483	174,496	(1,987)
Humbjet teknike dhe administrative të ujit	m ³	176,448	247,904	71,456
Përqindja e ujit të faturuar	%	50.00%	41.31%	-8.69%
Përqindja e ujit të pafaturuar	%	50.00%	58.69%	8.69%

5. Treguesit e përfomancës operative bazuar në NJOU- TM4- 2021

Tabela nr. 5a - Treguesit kumulativ të përfomancës – 2021

KATEG.	Pershkrimi	Njësia	Plani2021	Faktike TM4_2021					Ndryshimi Plani/Faktike	Ndryshimi TM4- 2020/2021	%
				TM 1	TM 2	TM 3	TM4-2020	TM4			
Produktimi & Distributimi	Uji i distribuuar	m ³	49,594,948	13,142,395	14,063,052	14,274,722	13,022,638	13,694,879	5,580,100	672,241	111%
	Uji i faturuar	m ³	25,594,922	5,488,067	5,764,773	6,139,713	5,720,031	5,992,175	(2,210,196)	272,142	91%
	Uji i pa faturuar	m ³	24,000,026	7,654,328	8,298,279	8,135,009	7,302,607	7,702,706	7,790,296	400,099	132%
Faturimi dhe Humbjet	Uji I faturuar	%	52%	42%	41%	43%	44%	44%	-40%	(0)	82%
	Uji i pa faturuar	%	48%	58%	59%	57%	56%	56%	140%	0	119%
Numri I Konsumatorëve	Totali		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	201%
	Konsumatorët e regjistruar	Nr	166,954	163,910	165,430	167,444	162,697	169,514	2,560	6,817	102%
Konsumatorët me matje	Nr. I faturave të lëshuara	Nr	151,888	149,641	151,204	153,015	148,510	154,974	3,086	6,464	102%
	Konsumatorët me matje	Nr	148,850	146,507	148,090	149,972	145,328	152,215	3,365	6,887	102%
Uji i faturuar nga shërbimi primar	Uji i faturuar me matje	m ³	24,571,125	5,488,067	5,764,773	6,139,712	5,713,841	5,992,172	(1,186,401)	278,331	95%
	Uji i faturuar pa matje	m ³	1,023,797	0	0	0	6,190	0	(1,023,797)	(6,190)	0%
Uji i faturuar nga shërbimi primar	Total arkëtimi	€	15,741,048	3,399,455	3,560,253	3,756,050	3,608,859	3,681,308	(1,343,981)	72,449	91%
	Faturat e paarkëtra	€	14,829,435	3,257,552	3,029,202	3,307,787	3,747,698	3,482,363	(1,752,530)	(265,334)	88%
Shpenzimet / Inkasimet	Shpenzimet operative pa amortizim	€	(911,613)	(141,358)	(530,848)	(448,263)	138,839	(198,945)	(407,801)	(337,784)	145%
	Diferenca në mes inkasimit dhe shpenzimeve	€	10,624,400	2,424,465	2,606,440	2,644,856	3,165,292	3,303,866	355,227	138,574	103%
Të hyrat & Investimet kapitale	Të hyra të tjera operative	€	4,205,035	832,446	418,783	662,931	582,406	178,497	(2,112,377)	(403,908)	50%
	Të hyrat jo operative	€	2,261,096	557,265	557,265	557,265	551,487	557,265	(32,037)	5,778	99%
Investimet kapitale	Investimet kapitale	€	1,465,000	107,128	433	2,389	105,884	435,017	(920,033)	329,133	37%
	Numri i punëtorëve	Nr	605	563	563	561	581	561	(44)	(20)	93%

6. Treguesit kumulativ të performancës sipas NJOU-ve

Tabela nr 6 - KRU-Prishtina TOTAL – Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021

KRU-Prishtina TOTAL – Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021										
F A T U R I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e faturuara										
Amvisëria	11,378,020	2,510,949	2,631,801	2,745,419	2,575,910	2,677,990	10,566,159	(811,860)	102,080	93%
Bizneset e vogla	1,456,405	368,871	373,199	464,161	395,764	408,173	1,614,404	158,000	12,409	111%
Bizneset e mëdha	899,573	239,004	265,301	233,523	227,308	265,275	1,003,104	103,531	37,967	112%
Institucionet	2,007,050	350,657	336,477	365,196	409,877	382,784	1,435,115	(571,936)	(27,093)	72%
Stomimet dhe largimet		(70,026)	-46,525	-52,249		-52,915	(221,715)		(52,915)	
Totali i të ardhurave të faturuara	15,741,048	3,399,455	3,560,253	3,756,050	3,608,860	3,681,308	14,397,067	(1,343,981)	72,449	91%
A R K E T I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e arkëtuara										
Amvisëria	10,527,250	2,216,129	2,076,847	2,393,852	2,420,373	2,364,756	9,051,584	(1,475,667)	(55,616)	86%
Bizneset e vogla	1,424,556	484,289	393,399	386,988	381,630	410,467	1,675,143	250,587	28,837	118%
Bizneset e mëdha	879,519	233,158	275,529	223,295	218,502	232,874	964,856	85,337	14,372	110%
Institucionet	1,998,108	323,975	283,428	303,652	608,471	474,266	1,385,321	(612,787)	(134,205)	69%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	14,829,435	3,257,552	3,029,202	3,307,787	3,628,976	3,482,363	13,076,905	(1,752,530)	(146,613)	88%
P Ë R M B L E D H J E										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Totali i të ardhurave të faturuara	15,741,048	3,399,455	3,560,253	3,756,050	3,608,860	3,681,308	14,397,067	(1,343,981)	72,449	91%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	14,829,435	3,257,552	3,029,202	3,307,787	3,628,976	3,482,363	13,076,905	(1,752,530)	(146,613)	88%
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	911,613	141,903	531,052	448,263	(20,116)	198,945	1,320,162	408,549	219,061	145%
Shkalla e inkasimit	94%	96%	85%	88%	101%	93%	91%			
Shkalla e inkasimit- amvisëri	93%	88%	79%	87%	94%	88%	86%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	98%	131%	105%	83%	96%	101%	104%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	98%	98%	104%	96%	96%	88%	96%			
Shkalla e inkasimit- institucionet	100%	92%	84%	83%	148%	124%	97%			
Total shpenzimet	(5,875,988)	(2,424,465)	(2,076,847)	(2,393,852)	(3,165,292)	(2,364,756)	(9,259,920)			
Mbetja + / -	8,953,446	833,087	952,555	913,936	463,684	1,117,607	3,816,985			

Tabela nr 7 - NJOU-Prishtina – Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021

KRU-Prishtina – Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021										
2										
F A T U R I M I	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Përshkrimi										
Të ardhurat e faturuara										
Amvisëria	7,485,636	1,592,618	1,631,550	1,706,011	1,580,685	1,669,722	6,599,900	(885,736)	89,037	88%
Bizneset e vogla	1,029,785	250,284	257,150	315,076	266,707	283,634	1,106,143	76,358	16,926	107%
Bizneset e mëdha	525,751	134,727	139,668	127,064	121,995	148,276	549,735	23,983	26,281	105%
Institucionet	1,616,560	284,927	256,638	298,927	335,138	308,441	1,148,934	(467,626)	(26,697)	71%
Totali i të ardhurave të faturuara	10,657,733	2,262,556	2,285,006	2,447,077	2,304,526	2,410,073	9,404,712	(1,253,021)	105,547	88%
A R K E T I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e arkëtuara										
Amvisëria	7,094,107	1,418,539	1,300,121	1,483,756	1,524,373	1,484,963	5,687,378	(1,406,729)	(39,411)	80%
Bizneset e vogla	1,007,681	336,150	272,713	268,056	252,325	284,403	1,161,322	153,641	32,078	115%
Bizneset e mëdha	514,504	141,990	170,181	125,822	102,771	145,144	583,137	68,633	42,373	113%
Institucionet	1,609,367	282,977	224,542	238,272	465,983	388,636	1,134,427	(474,940)	(77,347)	70%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	10,225,659	2,179,655	1,967,558	2,115,906	2,345,452	2,303,145	8,566,265	(1,659,394)	(42,307)	84%
P Ë R M B L E D H J E										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Totali i të ardhurave të faturuara	10,657,733	2,262,556	2,285,006	2,447,077	2,304,526	2,410,073	9,404,712	(1,253,021)	105,547	88%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	10,225,659	2,179,655	1,967,558	2,115,906	2,345,452	2,303,145	8,566,265	(1,659,394)	(42,307)	84%
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	432,074	82,900	317,448	331,171	(40,926)	106,928	838,447	406,374	147,854	194%
Shkalla e inkasimit	96%	96%	86%	86%	102%	96%	91%			
Shkalla e inkasimit- amvisëri	95%	89%	80%	87%	96%	89%	86%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	98%	134%	106%	85%	95%	100%	105%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	98%	105%	122%	99%	84%	98%	106%			
Shkalla e inkasimit- institucionet	100%	99%	87%	80%	139%	126%	99%			
Total shpenzimet	(5,875,988)	(1,854,305)	(1,484,814)	(1,776,015)	(2,434,754)	(1,746,926)	(6,862,060)			
Mbetja + / -	4,349,671	325,350	482,744	339,892	(89,302)	556,219	1,704,205			

Tabela nr 8 - KRU-Prishtina – F.Kosova- Indikatorët Kryesor Financiar - TM4_2021

KRU-Prishtina – F.Kosova- Indikatorët Kryesor Financiar - TM4_2021										
F A T U R I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e faturuara										
Amvisëria	1,281,412	282,745	300,579	321,445	305,550	327,887	1,232,656	(48,756)	22,337	96%
Bizneset e vogla	133,429	39,213	36,355	50,991	35,287	39,800	166,358	32,929	4,513	125%
Bizneset e mëdha	16,550	4,664	4,368	6,619	4,691	7,600	23,251	6,701	2,909	140%
Institucionet	37,107	8,628	16,101	11,055	9,248	12,304	48,088	10,981	3,056	130%
Totali i të ardhurave të faturuara	1,468,497	335,250	357,402	390,109	354,777	387,592	1,470,353	1,856	32,815	100%
A R K E T I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e arkëtuara										
Amvisëria	1,185,497	266,248	269,071	325,468	293,172	305,992	1,166,779	(18,717)	12,820	98%
Bizneset e vogla	130,574	36,326	30,505	32,071	33,622	43,193	142,095	11,521	9,571	109%
Bizneset e mëdha	16,197	3,616	3,845	2,972	5,271	8,468	18,902	2,705	3,197	117%
Institucionet	36,943	4,371	14,615	12,488	16,893	17,533	49,006	12,064	639	133%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	1,369,211	310,561	318,036	373,000	348,958	375,185	1,376,782	7,571	26,227	101%
P Ë R M B L E D H J E										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Totali i të ardhurave të faturuara	1,468,497	335,250	357,402	390,109	354,777	387,592	1,470,353	1,856	32,815	100%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	1,369,211	310,561	318,036	373,000	348,958	375,185	1,376,782	7,571	26,227	101%
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	99,286	24,688	39,367	17,109	5,819	12,406	93,571	(5,716)	6,588	94%
Shkalla e inkasimit- amvisëri	93%	93%	89%	96%	98%	97%	94%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	93%	94%	90%	101%	96%	93%	95%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	98%	93%	84%	63%	95%	109%	85%			
Shkalla e inkasimit- institucionet	98%	78%	88%	45%	112%	111%	81%			
Shkalla e inkasimit (% institucionet)	100%	51%	91%	113%	183%	142%	102%			
Total shpenzimet e Zyres kryesore	(180,723)	(60,626)	(59,584)	(59,101)	(76,000)	(59,100)	(238,411)			
Mbetja + / -	1,188,488	249,935	258,452	313,899	272,958	316,085	1,138,371			

Tabela nr 9 - KRU-Prishtina – Podujevë- Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021

KRU-Prishtina – Podujevë- Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021										
F A T U R I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e faturuara										
Amvisëria	850,326	205,916	223,771	235,340	221,082	208,936	873,964	23,638	(12,146)	103%
Bizneset e vogla	73,700	25,716	21,971	23,910	23,612	22,085	93,682	19,982	(1,527)	127%
Bizneset e mëdha	11,737	1,920	2,072	2,070	2,426	2,687	8,748	(2,989)	261	75%
Institucionet	69,604	14,257	20,202	15,254	19,978	17,012	66,726	(2,878)	(2,966)	96%
Totali i të ardhurave të faturuara	1,005,367	247,808	268,016	276,575	267,098	250,720	1,043,120	37,753	(16,378)	104%
A R K E T I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e arkëtuara										
Amvisëria	717,659	173,378	157,651	183,662	194,128	182,565	697,256	(20,403)	(11,563)	97%
Bizneset e vogla	72,105	30,785	31,274	20,092	18,815	22,006	104,156	32,052	3,191	144%
Bizneset e mëdha	11,484	3,552	1,566	1,306	2,432	3,492	9,916	(1,568)	1,060	86%
Institucionet	69,289	16,269	12,258	21,649	22,994	21,726	71,901	2,612	(1,268)	104%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	870,536	223,984	202,748	226,708	238,369	229,790	883,230	12,693	(8,579)	101%
P E R M B L E D H J E										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Totali i të ardhurave të faturuara	1,005,367	247,808	268,016	276,575	267,098	250,720	1,043,120	37,753	(16,378)	104%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	870,536	223,984	202,748	226,708	238,369	229,790	883,230	12,693	(8,579)	101%
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	134,831	23,825	65,268	49,867	28,729	20,931	159,891	25,060	(7,799)	119%
Shkalla e inkasimit	87%	90%	76%	82%	89%	92%	85%			
Shkalla e inkasimit- amvisëri	84%	84%	70%	78%	88%	87%	80%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	98%	120%	142%	84%	80%	100%	111%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	98%	185%	76%	63%	100%	130%	113%			
Shkalla e inkasimit- institucionet	100%	114%	61%	142%	115%	128%	108%			
Total shpenzimet	(225,010)	(75,937)	(72,168)	(82,757)	(91,567)	(82,756)	(313,618)			
Mbeteja + / -	645,526	148,047	130,580	143,951	146,802	147,034	569,612			

Tabela nr 10 - KRU-Prishtina – Obiliq- Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021

KRU-Prishtina -- Obiliq- Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021											
F A T U R I M I											
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index	
Të ardhurat e faturuara											
Amvisëria	455,404	117,456	132,379	132,598	140,087	124,156	506,589	51,186	(15,931)	111%	
Bizneset e vogla	36,863	11,543	13,495	18,474	13,292	14,267	57,779	20,916	975	157%	
Bizneset e medha	227,338	66,516	67,751	61,958	66,326	67,583	263,808	36,470	1,256	116%	
Institucionet	24,605	3,449	8,085	4,956	4,999	5,227	21,718	(2,887)	229	88%	
Totali i të ardhurave të faturuara	744,209	198,965	221,710	217,986	224,704	211,233	849,894	105,685	(13,471)	114%	
A R K E T I M I											
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index	
Të ardhurat e arkëtuara											
Amvisëria	389,685	102,381	101,020	108,590	110,479	106,366	418,357	28,672	(4,114)	107%	
Bizneset e vogla	36,069	13,975	14,784	17,432	14,918	13,924	60,116	24,046	(994)	167%	
Bizneset e medha	222,458	65,932	56,187	63,664	67,768	44,067	229,851	7,393	(23,701)	103%	
Institucionet	24,495	2,244	2,566	12,018	10,733	7,286	24,114	(381)	(3,447)	98%	
Totali i të ardhurave të arkëtuara	672,707	184,533	174,558	201,705	203,898	171,642	732,438	59,730	(32,256)	109%	
P E R M B L E D H J E											
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index	
Totali i të ardhurave të faturuara	744,209	198,965	221,710	217,986	224,704	211,233	849,894	105,685	(13,471)	114%	
Totali i të ardhurave të arkëtuara	672,707	184,533	174,558	201,705	203,898	171,642	732,438	59,730	(32,256)	109%	
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	71,502	14,432	47,152	16,282	20,806	39,591	117,457	45,955	18,785	164%	
Shkalla e inkasimit	90%	93%	79%	93%	91%	81%	86%				
Shkalla e inkasimit- amvisëri	86%	87%	76%	82%	79%	86%	83%				
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	98%	121%	110%	94%	112%	98%	104%				
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	98%	99%	83%	103%	102%	65%	87%				
Shkalla e inkasimit- institucionet	100%	65%	32%	242%	215%	139%	111%				
Total shpenzimet	(144,414)	(46,017)	(43,576)	(49,251)	(63,569)	(49,250)	(188,094)				
Mbetja + / -	528,293	138,516	130,982	152,454	140,329	122,392	544,344				

Tabela nr 11 - KRU-Prishtina-Lipjan – Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021

KRU-Prishtina-Lipjan – Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021										
F A T U R I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e faturuara										
Amvisëria	443,441	126,380	137,766	141,259	129,908	136,404	541,808	98,367	6,496	122%
Bizneset e vogla	60,817	11,144	12,078	15,712	18,384	14,191	53,124	(7,692)	(4,193)	87%
Bizneset e mëdha	55,356	13,063	32,371	20,321	10,296	18,258	84,012	28,656	7,961	152%
Institucionet	129,025	18,872	15,378	16,618	19,712	20,004	70,872	(58,153)	292	55%
Totali i të ardhurave të faturuara	688,639	169,459	197,592	193,908	178,300	188,857	749,816	61,177	10,556	109%
A R K E T I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e arkëtuara										
Amvisëria	392,222	107,146	107,894	123,807	119,848	111,210	450,057	57,836	(8,638)	115%
Bizneset e vogla	59,510	18,041	16,756	17,023	17,204	12,404	64,223	4,713	(4,800)	108%
Bizneset e mëdha	54,170	8,255	10,304	24,635	11,245	18,120	61,314	7,144	6,875	113%
Institucionet	128,450	10,656	16,845	9,780	15,898	17,496	54,777	(73,673)	1,598	43%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	634,352	144,097	151,799	175,244	164,195	159,230	630,371	(3,980)	(4,965)	99%
P E R M B L E D H J E										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Totali i të ardhurave të faturuara	688,639	169,459	197,592	193,908	178,300	188,857	749,816	61,177	10,556	109%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	634,352	144,097	151,799	175,244	164,195	159,230	630,371	(3,980)	(4,965)	99%
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	54,288	25,362	45,793	18,664	14,105	29,626	119,444	65,157	15,521	220%
Shkalla e inkasimit- amvisëri	92%	85%	77%	90%	92%	84%	84%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	88%	85%	78%	88%	92%	82%	83%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	98%	162%	139%	108%	94%	87%	121%			
Shkalla e inkasimit- institucionet	98%	63%	32%	121%	109%	99%	73%			
Shkalla e inkasimit (% institucionet)	100%	56%	110%	59%	81%	87%	77%			
Total shpenzimet	(410,250)	(138,767)	(149,365)	(136,788)	(174,250)	(136,787)	(561,707)			
Mbetja + / -	224,102	5,330	2,434	38,456	(10,055)	22,443	68,664			

Tabela nr 12 - KRU-Prishtina –Drenas- Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_ 2021

KRU-Prishtina –Drenas- Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_ 2021										
7	F A T U R I M I									
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e faturuara										
Amvisëria	311,660	77,087	85,130	87,624	87,874	81,670	331,511	19,850	(6,204)	106%
Bizneset e vogla	54,835	13,859	15,360	17,690	17,748	16,508	63,417	8,583	(1,240)	116%
Bizneset e mëdha	5,429	1,620	1,650	1,502	1,777	2,053	6,825	1,397	275	126%
Institucionet	61,187	11,989	7,614	7,278	11,241	8,161	35,042	(26,145)	(3,080)	57%
Totali i të ardhurave të faturuara	433,111	104,555	109,754	114,094	118,640	108,392	436,796	3,685	(10,248)	101%
A R K E T I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e arkëtuara										
Amvisëria	266,932	68,152	65,130	86,040	86,309	84,939	304,261	37,329	(1,370)	114%
Bizneset e vogla	53,655	16,123	11,148	15,771	22,366	15,096	58,139	4,484	(7,269)	108%
Bizneset e mëdha	5,312	561	200	242	653	1,471	2,475	(2,838)	819	47%
Institucionet	60,915	3,006	4,449	4,409	18,333	7,529	19,394	(41,521)	(10,804)	32%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	386,814	87,843	80,928	106,462	127,660	109,036	384,268	(2,546)	(18,625)	3
P E R M B L E D H J E										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Totali i të ardhurave të faturuara	433,111	104,555	109,754	114,094	118,640	108,392	436,796	3,685	(10,248)	101%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	386,814	87,843	80,928	106,462	127,660	109,036	384,268	(2,546)	(18,625)	99%
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	46,297	16,713	28,826	7,632	(9,020)	(644)	52,527	6,230	8,377	113%
Shkalla e inkasimit	89%	84%	74%	93%	108%	101%	88%			
Shkalla e inkasimit- amvisëri	86%	88%	77%	98%	98%	104%	92%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	98%	116%	73%	89%	126%	91%	92%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	98%	35%	12%	16%	37%	72%	36%			
Shkalla e inkasimit- institucionet	100%	25%	58%	61%	163%	92%	55%			
Total shpenzimet	(495,753)	(155,642)	(173,255)	(195,240)	(197,455)	(195,239)	(719,376)			
Mbetja + / -	(449,456)	(67,799)	(144,429)	(88,778)	(69,795)	(86,203)	(387,209)			

Tabela nr 13 - KRU-Prishtina –Gracanicë Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021

KRU-Prishtina –Gracanicë Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021											
8											
F A T U R I M I	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index	
Përshkrimi											
Të ardhurat e faturuara											
Amvisëria	312,679	55,287	60,633	65,159	57,457	74,459	255,538	(57,141)	17,002	82%	
Bizneset e vogla	40,866	9,171	8,615	10,780	11,568	9,329	37,895	(2,971)	(2,240)	93%	
Bizneset e mëdha	56,477	16,050	16,880	13,600	19,584	18,495	65,025	8,548	(1,089)	115%	
Institucionet	24,454	5,691	3,925	4,496	3,439	5,430	17,542	(6,911)	1,991	72%	
Totali i të ardhurave të faturuara	434,475	84,199	90,053	94,035	92,048	107,713	376,000	(58,475)	15,664	87%	
A R K E T I M I											
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index	
Të ardhurat e arkëtuara											
Amvisëria	289,804	48,998	47,404	51,179	53,396	48,586	196,168	(93,636)	(4,809)	68%	
Bizneset e vogla	39,418	20,976	9,684	8,938	12,184	10,416	50,015	10,598	(1,767)	127%	
Bizneset e mëdha	54,480	9,225	33,211	3,885	28,307	11,749	58,070	3,590	(16,558)	107%	
Institucionet	24,344	2,235	1,797	3,311	4,386	5,910	13,252	(11,092)	1,523	54%	
Totali i të ardhurave të arkëtuara	408,045	81,434	92,096	67,314	98,272	76,661	317,505	(90,540)	(21,611)	78%	
P Ë R M B L E D H J E											
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index	
Totali i të ardhurave të faturuara	434,475	84,199	90,053	94,035	92,048	107,713	376,000	(58,475)	15,664	87%	
Totali i të ardhurave të arkëtuara	408,045	81,434	92,096	67,314	98,272	76,661	317,505	(90,540)	(21,611)	78%	
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	26,430	2,765	(2,043)	26,722	(6,224)	31,051	58,495	32,065	37,275	221%	
Shkalla e inkasimit	94%	97%	102%	72%	107%	71%	84%				
Shkalla e inkasimit- amvisëri	93%	89%	78%	79%	93%	65%	77%				
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	96%	229%	112%	83%	105%	112%	132%				
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	96%	57%	197%	29%	145%	64%	89%				
Shkalla e inkasimit- institucionet	100%	61%	46%	74%	128%	109%	76%				
Total shpenzimet	(60,016)	(29,833)	(27,792)	(28,547)	(34,450)	(28,546)	(114,718)				
Mbetja + / -	348,029	51,601	64,304	38,767	63,822	48,115	202,787				

Tabela nr 14 - KRU-Prishtina –Shtime- Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021

9	KRU-Prishtina –Shtime- Indikatoret Kryesor Financiar - TM4_2021									
F A T U R I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e arkëtuara										
Amvisëria	237,463	53,461	59,993	55,984	53,267	54,756	224,194	(13,269)	1,489	94%
Bizneset e vogla	26,110	7,941	8,176	11,528	9,166	8,359	36,005	9,895	(806)	138%
Bizneset e mëdha	935	445	542	389	212	323	1,699	765	111	182%
Institucionet	44,508	4,843	8,533	6,612	6,122	6,205	26,193	(18,316)	83	59%
Totali i të ardhurave të arkëtuara	309,016	66,689	77,245	74,513	68,766	69,643	288,091	(20,925)	877	93%
A R K E T I M I										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Të ardhurat e arkëtusra										
Amvisërit	191,345	31,288	28,554	31,350	38,668	40,135	131,327	(60,018)	1,467	69%
Bizneset e vogla	25,545	11,912	6,535	7,605	10,197	9,025	35,077	9,532	(1,172)	137%
Bizneset e mëdha	914	28	34	768	55	362	1,192	278	307	130%
Institucionet	44,306	2,217	6,355	1,726	53,252	8,152	18,450	(25,857)	(45,100)	42%
Totali i të ardhurave të arkëtusra	262,111	45,445	41,479	41,448	102,172	57,674	186,046	(76,065)	(44,498)	71%
P E R M B L E D H J E										
Përshkrimi	Plani I-XII	TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-XII	Ndryshimi Faktike/Plan	Ndryshimi TM4-2020/2021	Index
Totali i të ardhurave të fatuara	309,016	66,689	77,245	74,513	68,766	69,643	288,091	(20,925)	877	93%
Totali i të ardhurave të arkëtusra	262,111	45,445	41,479	41,448	102,172	57,674	186,046	(76,065)	(44,498)	71%
Diferenca në mes faturimit dhe Inkasimit	46,905	21,244	35,766	33,065	(33,405)	11,970	102,045	55,140	45,375	218%
Shkalla e inkasimit	85%	68%	54%	56%	149%	83%	65%			
Shkalla e inkasimit- amvisëri	81%	59%	48%	56%	73%	73%	59%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të vogla	98%	150%	80%	66%	111%	108%	97%			
Shkalla e inkasimit- bizneset të mëdha	98%	6%	6%	198%	26%	112%	70%			
Shkalla e inkasimit- institucionet	100%	46%	74%	26%	870%	131%	70%			
Total shpenzimet	(205,518)	(63,338)	(66,293)	(66,153)	(80,577)	(66,152)	(261,936)			
Mbetja + / -	56,593	(17,893)	(24,814)	(24,705)	21,595	(8,478)	(75,890)			

7. Shpenzimet operative – 2021

Tabela nr 15 - Shpenzimet operative

Shpenzimet sipas grupeve	Planifikimi- 2021	Faktike janar- dhjetor 2021						% e realizimit	
		TM1	TM2	TM3	TM4-2020	TM4	Faktike I-IX		Diferenca TM4-2020/ TM4-2021
Vlera furnizuese e materialit	792,276	152,494	191,113	202,353	192,604	188,467	734,428	(57,848)	93%
Shpenzimet e energjisë	2,506,793	535,065	559,363	572,005	571,096	560,720	2,227,153	(279,640)	89%
Shpenzimet e karburantëve	139,021	20,698	26,535	38,400	21,235	34,797	120,430	(18,591)	87%
Shpenzimet e personelit	5,613,917	1,398,136	1,332,058	1,422,636	1,720,071	1,399,349	5,552,179	(61,738)	99%
Shpenzimet materiale	700,464	114,824	101,484	195,723	213,753	148,020	560,051	(140,413)	80%
Shpenzimet e jashtme kontraktuese	707,530	160,476	330,331	170,109	341,230	928,614	1,589,530	882,000	225%
Shpenzimet e ndihmave solidarë	8,518	1,206	635	-	2,228	3,252	5,093	(3,425)	60%
Shpenzimet e mirëmbajtjes dhe riparimit	129,234	39,149	62,845	42,271	50,933	36,025	180,291	(14,908)	140%
Të dalurat financiare dhe transferi rezultatit financiar	26,647	2,417	2,076	1,358	52,142	4,621	10,472	(16,175)	39%
Gjithsejt shpenzimet operative	10,624,400	2,424,465	2,606,440	2,644,856	3,165,292	3,303,866	10,979,627	355,227	103%

Transaksionet me të mëdha gjatë vitit 2021

Tabela nr 15a –

Ministria e ekonomise dhe financa-KFW	1,339,478
ATK denimi (2014-2017)	2,123,446
Keds	557,158
Iber - Lepenc	224,399
AUTORITETI PËRMBARUES " ALEA " SH.P.K.	91,482
Muratori-nnp	28,525
EJONA SH.P.K.	59,357
InfraPlus SH.P.K	67,114
Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapsinor	54,274
P.T.K-VALA	46,596
ARRU-ZRRUK-Autoriteti Rregullato per sherb. e ujit	36,683

8. Raporti i Drejtorisë Komercial

Drejtoria Komerciale sipas skemës organizative është e ndarë në dy Departamente:

8.1 Departamenti Komercial

Departamenti Komercial kryen detyra të parapara me rregullore dhe ligje përkatëse për shërbime ndaj konsumatorit. Si detyrë primare ka shërbimet e faturimit dhe arkëtimit të mjeteve financiare. Shërbimi i Faturimit kryhet në bazë të rregulloreve të KRUP mbi faturimin e shërbimeve të Ujit "Rregullorja nr.05/2017 për matjen e shfrytëzimit të ujit si dhe shërbimeve tjera siç është kanalizimi, tarifa fikse, dhe shërbime tjera". Rregulloret e KRUP-së për faturim janë bazuar në Ligjin nr.05/L-042 për rregullimin e shërbimeve të ujit.

Siç dihet edhe në vitin 2021 kemi qenë pothuaj gjatë tërë kohës të ndikuar nga masat e parapara për mbrojtje nga epidemia e virus Covid 19, gjë që ka shkaktuar pengesa të vazhdueshme në realizimin e detyrave të punës në teren.

Nga tabela e mëposhtme shihet se rezultatet e arritura në faturim dhe inkasim duke pasur parasysh pengesat e përmendura, janë të përafërta me vlerat e parashikuara në buxhetin e vitit 2021, duke pasur parasysh se në tërësi brenda vitit janë arritur qëllimet për vitin 2021.

Në vazhdim po japim vlerat për indikatorët kryesor të matshëm për shërbimet e dhëna në periudhën e Raportimit TM4.

Tabela nr 16 - Raportimi mbi shërbimet e faturimit për periudhën 2021

Raportimi mbi shërbimet e faturimit për periudhën 2021						
Shërbimet Bazike	Nënloji\Muaji	TM1	TM2	TM3	TM4	2021
	Vlera Totale e Faturuar ME-TVSH pas Permirsimeve	3,668,771	3,842,628	4,052,773	3,972,060	15,536,232
	Inkasimi Total në Faturim ME-TVSH	3,517,465	3,270,969	3,571,669	3,758,886	14,118,989
	Shitjet Tjera (Uje Me shumice, shërbime tjera) Me tvsh	40,137	38,554	53,864	40,516	173,071
	Pagesat Nga Shitjet tjera me Tvsh	24,750	39,171	66,496	16,920	147,337
	Shitjet Total me tvsh	3,708,908	3,881,182	4,106,637	4,012,576	15,709,303
	Pagesat Total me Tvsh	3,542,215	3,310,140	3,638,165	3,775,806	14,266,326
	Total numri i Konsumatorve që kanë kryer pagesa gjatë periudhës	136,617	132,401	143,201	139,180	551,399
	% Inkasim\Faturim	96%	85%	89%	94%	90.8%
	Sasim m3 e faturuar	5,488,067	5,764,773	6,139,712	5,992,172	23,384,724
	Numri i faturave të dërguara	447,424	451,617	456,877	462,885	1,818,803
	Numri i Konsumatorëve të rinj	1,131	1,563	1,811	1,959	6,464
Shërbime tjera	Numri i përmirësimeve - largimeve sipas proceseve	968	284	185	239	1,676
	Numri total i konsumatorëve pasiv (nuk dërgohen fatura)	14,832	14,832	14,440	14,456	58,560
	Numri total i konsumatorëve me tarife fikse	4,516	4,509	4,494	4,639	18,158
	Numri i leximeve me zero sasi të harxhimit	128,625	128,452	117,650	128,807	503,534
	Numri i leximeve me fotografi nga lexuesit në sistem	28,026	28,780	-	38,826	95,632
	Numri komenteve të dërguara nga lexuesit në sistem	28,026	28,780	-	38,826	95,632
	Numri i faturave të konsumatorëve që nuk gjenden?	1,830	1,830	1,830	1,830	7,320
	Nr. Vërejtjeve të krijuara për konsumatorët	12,841	12,429	16,946	17,435	59,651
	Numri i zëvendësimeve të Ujëmatësve	785	544	569	566	2,464

Numri i faturave qe anulohen gjate muajit	350	350	130	1,428	2,258
---	-----	-----	-----	-------	-------

Duhet të ceket se gjatë periudhës së fundit të raportimi TM4 kur edhe bëhet mbyllja e vitit është punuar më shumë në dërgimin e vërejtjeve tek konsumatorët, ku shihet edhe rritje e numrit të vërejtjeve, si dhe ka pasur rritje në regjistrimin e konsumatorëve të rinjë.

Gjatë tërë kohës është punuar me intenzitet të shtuar në të gjitha shërbimet, në mënyrë që të mbërrihen qëllimet e planifikuara.

Duhet cekur se Shërbimi i Leximit ende nuk është plotësuar me lexues të rinjë të cilët janë të parapara për plotësim të nevojave të shërbimit.

Në fund të vitit ka pasur edhe ndryshime në Organogramin e ri për vitin 2022 të cilat shpresojmë të sjellin përmirësime në shërbimet ndaj konsumatorit dhe një efikasitet më të madhe për vitin 2022

8.2 Departamenti për Kujdes ndaj Konsumatorit

Departamenti për Kujdes ndaj konsumatorit kryen detyra të parapara me rregullore dhe ligje përkatëse për shërbime ndaj konsumatorit. Detyrë kryesore e departamentit është përkujdesja ndaj konsumatorit, gjithmonë duke vënë në rend të parë kënaqshmërinë e konsumatorit me shërbimet e dhëna nga KRUP. Për këtë qëllim shërbimet brenda departamentit pranojnë kërkesa të ndryshme, ankesa dhe opinione rreth shërbimeve të dhëna. Përgjigje në të gjitha ankesat dhe kërkesat kryhet nga shërbimet e KRUP brenda afateve ligjore dhe “Rregullores së brendshme me numër 01/2017 për zgjedhjen e ankesave të konsumatorëve”. Drejtoria komerciale gjatë tërë kohës bënë planifikimet paraprake për kryerjen e detyrave në mënyrë efektive dhe brenda afateve të parapara.

Edhe në Departamentin për Kujdesje ndaj Konsumatorve është punuar rregullisht dhe pa probleme.

Secili shërbim brenda departamentit ka vepruar në përputhje me detyrat e dhëna dhe nga rezultatet e arriturat në bazë të secilit indikator shihet se ka pasur një rritje të nevojave dhe kërkesave nga Qytetarët.

Siç dihet edhe në vitin 2021 kemi qenë pothuaj gjatë tërë kohës të ndikuar nga masat e parapara për mbrojtje nga epidemia e virus Covid 19 , gjë që ka shkaktuar pengesa të vazhdueshme në realizimin e detyrave të punës.

Duke pasur parasysh se shërbimet me konsumator janë të ndieshme dhe me kontakte të drejtpërdrejta me konsumator, duhet të ceket se brenda departamentit janë marrë të gjitha masat e parapara ligjore për mbrojtje të konsumatorve dhe nuk kemi pasur ndonjë vërejtje në këtë drejtim.

Posaçërisht shihet një rritje e numrit të shërbimeve që ju ipen qytetarëve me shërbimin e Qendrës së thirrjeve (e cila siç e dimë është riorganizuar këtë vit), nga ku del se për një shërbim të tillë ka pasur nevojë edhe më parë. Gjithashtu shihet nevoja për rritje të stafit dhe mbulim të shërbimeve 24/7.

Në vazhdim po japim vlerat për indikatorët kryesor të matshëm për shërbimet e dhëna në periudhën e Raportimit TM4 dhe njëkohësisht bashkangjitur edhe vlerat për periudhat paraprake për vitin 2021.

Tabela nr 17 - Departamenti për Kujdesë ndaj Konsumatorit -Raporte të TM-ve gjatë periudhës 2021

Departamenti për Kujdesë ndaj Konsumatorit -Raporte të TM-ve gjatë periudhës 2021						
Lloji	Nën lloji	TM1	TM2	TM3	TM4	2021
Lajmërimet teknike të ankesave / kërkesave të regjistruara në CRM nga Qendra e Thirrjeve	N/A	5	4	1	4	14
	Bllokime të kanalizimit	1,001	1,032	1,014	912	3,959
	Rrjedhje – Plasaritje e gypit të ujit	690	762	1,079	737	3,268
	Dëmtimi i aseteve të ofruesit të shërbimeve /vërshimet në kanalizim	9	24	20	13	66
	Lajmërim i ndodhjeve me efekte teknike? kolapset në kanalizim	5	4	4	4	17
	Mos furnizim me ujë - mungesë e ujit	111	145	97	91	444

	Mos rehabilitimin e rrugës pas punimeve	5	14	17	15	51
	Jo vazhdimësi me ujë nga presioni ulët	25	48	35	43	151
	Cilësia e dobët e ujit - Shije dhe erë kundermuse	3	2	9	10	24
	Lajmërime teknike në totali	1,854	2,035	2,276	1,829	7,994
Komunikimet e ankes/ kërkesave Komercilae nga Qendra e Thirrjeve	Kartela financiare	249	184	209	271	913
	E-Bankign	68	60	153	169	450
	Mos pranim te faturës	26	23	48	37	134
	Regjistrim on-line	16	9	39	28	92
	Informatë për ri-programim	6	-	1	1	8
	Te ndryshme	243	295	498	671	1,707
	Komunikimet komerciale në total	608	571	948	1,177	3,304
Komunikimet, Facebook - Viber te pegjithshme nga Qendra e Thirrjeve	Facebook - Komunikimet	1,196	755	724	873	3,548
	Viber - Komunikimet	972	1,103	909	856	3,840
	Facebook- Viber, komunikimet në total	2,168	1,858	1,633	1,729	7,388
Pranimi i kërkes/anakesave Teknike te regjistruera në CRM nga Sherbimi per Konsumator	Kërkesa për Kushte teknike, kërkesë për informacion etj /DPZH	166	189	204	176	735
	Kërkesa për kyçe të shërbimeve individuale(për herë të parë) DSH	153	241	268	185	847
	Kërkesa për regjistrim -verifikim, bazhdarim, ndërrim të UM etj /SHU dhe DSH	278	236	321	215	1,050
	Kërkesa për mungesë të ujit apo shtypjes/DO	8	15	11	7	41
	Kërkesa për mirëmbajtje te rrjetit ,kanalizimit /DO	5	3	13	10	31
	Kërkes/ankesa teknike në total	610	684	817	593	2,704
Pranimi i kërkes/anakesave Komerciale te regjistruera në CRM nga Sherbimi per Konsumator	Kërkesë/ankesa për faturim, mos lexim te UM, pagesa, mos dërgim të faturave	372	368	416	334	1,490
	Kërkesa për ndërrimi të emrit te konsumatorit	395	344	441	443	1,623
	Kontratat për Ofrimin e Shërbimit për Konsumatorë	1,640	1,350	970	3,931	7,891
	Kontrata për ri programime	358	291	178	172	999
	Anulim I kontratës të ri programuar pas pagesës së borxhit te mbetur	15	10	14	29	68
	Kërkes/ankesa Komerciale në total	2,780	2,363	2,019	4,909	12,071
Shqyrtimi i kërkes/anakesave nga komisioni Vendime-Amvisri	Kërkesa te aprovuara	353	242	296	244	1,135
	Kërkesa te refuzuara	122	38	105	132	397
	Ankesa te aprovuara	-	26	17	9	52
	Ankesa te refuzuara	80	66	37	29	212
	Vendime -Amvisëri në total	555	372	455	414	1,796
Shqyrtimi i kërkes/anakesave nga komisioni Vendiem-Biznese	Kërkesa te aprovuara	49	47	40	98	234
	Kërkesa te refuzuara	13	9	13	22	57
	Ankesa te aprovuara	-	19	-	-	19
	Ankesa te refuzuara	-	2	5	16	23
	Vendime -Biznese në total	62	77	58	136	333
	Amvisëri numri i lendeve per pasivizim	80	43	75	75	273

Pasivizim i ujmatasave	Amvisëri numri i lendeve per refuzim	-	-	13	10	23
	Biznese numri i lendeve per pasivizim	-	-	20	2	22
	Biznese numri i lendeve per refuzim	11	4	3	7	25
	Pasivizime në total	91	47	111	94	343
Korrigjim borxheve Vendime	Amvisëri -raste	234	162	216	157	769
	Biznese -raste	24	22	25	66	137
	Korrigjime borxhi në total	258	184	241	223	906
Arkivimi lendeve	Lende te mbyllura në CRM	1,954	1,305	1,446	1,734	6,439
	Lende te skanuera e te rujtura ne kartoteken elektronike	1,832	761	1,186	3,055	6,834
	Lende te kompletuara e ngarkuara në CRM	1,715	395	1,256	3,010	6,376
	Arkivime / skanime në total	5,501	2,461	3,888	7,799	19,649
Bashkpunim me ARRU	Kërkesa per kompletim te landëve nga ARRU	30	53	49	47	179
	ARRU- shkembim te informatavwe në total	30	53	49	47	179

Departamenti Komercial kryen detyra të parapara me rregullore dhe ligje përkatëse për shërbime ndaj konsumatorit. Si detyrë primare ka shërbimet e faturimit dhe arkëtimit të mjeteve financiare. Shërbimi i Faturimit kryhet në bazë të rregulloreve të KRUP mbi faturimin e shërbimeve të Ujit "Rregullorja nr.05/2017 për matjen e shfrytëzimit të ujit si dhe shërbimeve tjera siç është kanalizimi , tarifa fikse, dhe shërbime tjera". Rregulloret e KRUP për faturim janë bazuar në Ligjin nr.05/L-042 për rregullimin e shërbimeve të ujit.

Siq dihet edhe ne vitin 2021 kemi qene pothuaj gjate tere kohës te ndikuar nga masat e parapara per mbrojtje nga epidemia e virus Covid 19 , gje qe ka shkaktuar pengesa te vazhdueshme ne realizimin e detyrave te punës ne teren.

Rezultatet

Nga tabela e mëposhtme shihet se rezultatet e arritura ne faturim dhe inkasim duke pasur parasysh pengesat e permenduara,janë te përafërta me vlerat e parashikuara ne buxhetin e vitit 2021, duke pasur parasysh se ne tërësi brenda vitin janë arritur qëllimet per vitin 2021.

Tabela nr 17 - Departamenti per Kujdesë ndaj Konsumatorit -Raporte te TM-ve gjatë periudhes 2021

<i>Emertimet</i>	<i>2021 plani</i>	<i>2021 reale</i>	<i>Indexi</i>
<i>Të hyrat nga shërbimi i furnizimit me ujë</i>	15,741,048	14,397,126	91%
<i>Arketimet nga shërbimi i furnizimit me ujë</i>	14,649,987	13,071,471	89%
<i>Nr. Konsumatorëve</i>	151,888	154,974	102%
<i>Sasia e faturuar m3</i>	49,594,948	55,175,048	111%

Ne vazhdim po japim vlerat per indikatorët kryesor te matshëm per shërbimet e dhëna ne periudhën e Raportimit TM4, dhe njëkohësisht bashkangjitur edhe vlerat per periudhat paraprake per vitin 2021.

Sfidat

Duhet te ceket se gjate periudhës se fundit te raportimi TM4 kur edhe behet mbyllja e vitit eshte punuar me shume ne dërgimin e vërejtjeve tek konsumatorët, ku shihet edhe rritje e numrit te vërejtjeve,si dhe ka pasur rritje ne regjistrimin e konsumatorve te rinje.

Gjate tere kohës eshte punuar me intenzitet te shtuar ne te gjitha shërbimet,ne menyre qe te mbërrihen qëllimet e planifikuara.

Duhet cekur se Shërbimi i Leximit ende nuk eshte plotësuar me lexues te rinje te cilete janë te parapare per plotësim te nevojave te shërbimit,duke pas parasysh se kemi pasur raste te vdekjes se lexuesve, pensionim,si dhe kemi lexues qe janë ne moshe dhe te paaftë per te kryer detyrat.

Ne fund te vitit ka pasur edhe ndryshime ne Organogramin e ri per vitin 2022 te cilat shpresojm te sjellin përmirësime ne shërbimet ndaj konsumatorit dhe nje efikasitet me te madhe per vitin 2022.

Departamenti për Kujdes ndaj konsumatorit kryen detyra të parapara me rregullore dhe ligje përkatëse për shërbime ndaj konsumatorit. Detyrë kryesore e departamentit është përkujdesja ndaj konsumatorit, gjithmonë duke vënë në rend të parë kënaqshmërinë e konsumatorit me shërbimet e dhëna nga KRUP. Për këtë qëllim shërbimet brenda departamentit pranojnë kërkesa të ndryshme, ankesa dhe opinione rreth shërbimeve të dhëna. Përgjigje në të gjitha ankesat dhe kërkesat kryhet nga shërbimet e KRUP brenda afateve ligjore dhe "Rregullores së brendshme me numër 01/2017 për zgjedhjen e ankesave të konsumatorëve". Drejtoria komerciale gjatë tërë kohës bënë planifikimet paraprake për kryerjen e detyrave në mënyrë efikase dhe brenda afateve të parapara.

Sfidat

Edhe ne Departamentin per Kujdesje ndaj Konsumatorve eshte punuar rregullisht dhe pa probleme. Secili shërbim brenda departamentit ka vepruar ne përputhje me detyrat e dhëna , dhe nga rezultatet e arritur ne baze te secilit indikator shihet se ka pasur nje rritje te nevojave dhe kërkesave nga qytetaret.

Siq dihet edhe ne vitin 2021 kemi qene pothuaj gjate tere kohës te ndikuar nga masat e parapara per mbrojtje nga epidemia e virus Covid 19 , gje qe ka shkaktuar pengesa te vazhdueshme ne realizimin e detyrave te punës.

Duke pasur parasysh se shërbimet me konsumator janë te ndieshme , dhe me kontakte te drejt per drejta me konsumator,duhet te cekët se brenda departamentit janë marre te gjitha masat e parapara ligjore per mbrojtje te konsumatorve , dhe nuk kemi pasur ndonjë vërejtje ne kete drejtim.

Posaqerishte shihet nje rritje e numrit te shërbimeve qe iu jepen qytetarve me shërbimin e Qendres se thirrjeve (E cila siq e dimë eshte riorganizuar kete vite), nga ku del se per nje shërbim te tille ka pasur nevojë edhe me pare.Gjithashtu shihet nevoja per rritje te Stafit dhe mbulim te shërbimeve 24/7.

Kemi probleme me plotësimin e disa vendeve te punës brenda shërbimeve te cilat duhet te plotësohen gjate periudhës ne vijim.

Planifikimi - 2022 per Drejtorin Komerciale

Siq e dimë KRUP ka nje plan te pergjitheshem afat mesëm dhe plan vjetor per realizimin e te gjithë parametrave te rendsishem ne kompani.

Perveq tyre, brenda Drejtorise Komerciale ,Departamenti Komercial dhe Departamenti i marrdhenieve me konsumator,ka plane afat shkurtera te cilat i kontrollohen ne afate mujore per realizimin e tyre.

Posaqerisht kontrollohen parametrat e faturimit, inkasimit, si dhe parametrat e brendshëm per realizimin e detyrave mujore.

Per kete qellim Drejtoria pergadit raporte mujore krahasimore me te dhëna ne te gjithë parametrat kryesor per secilin departament.

Ne menyre qe te arrihen qëllimet e departamenteve , per vitin 2022 Drejtoria Komerciale qe ne fillim te vitit 2022 do te beje veprime te duhura per përmirësime ne drejtime te ndryshme e ku edhe kane qene sfidat kryesore gjate vitit 2021.Posaqersihet do te merret me zgjedhjen e problemeve si:

1. Rritje te Faturimit
2. Rritje te inkasimit
3. Efikasitet te leximit dhe saktësi ne lexime
4. Komunikim me i dendur me ARRU, njësinë e ankesave dhe kërkesave.
5. Zgjedhja e problemit te leximeve te gabuara,ose edhe mos leximeve
6. Zgjedhje dhe plotësime te mungesave ne staf ,duke plotësuar me staf te ri nga jashtë, duke lëvizur stafin e brendshëm me konkurse te brendshme.
7. Kontroll me i madhe i papërgjegjësive tek disa te punësuar tek te cilët eshte vërejtur mos efikasitet dhe probleme ne kryerjen e detyrave.

9. Departamentet nën menaxhimin e Sekretarit të Ndërmarrjes

Zyra Ligjore ka procesuar të gjitha kërkesat të cilat i janë adresuar kësaj zyre duke u kujdesur për respektim të afatëve ligjore për të gjitha shkresat dhe parashtresat e pranuar. Në vijim paraqesim të dhënat e shprehura në statistika për të gjitha punët e kryera gjatë periudhës raportuese Tetor - Dhjetor 2021.

Tabela nr 18 - Rastet në procedurë gjyqësore – aktualisht në Gjykatën e Apelit

Nr.	Numri i inventarit të rastit	Pala paditëse	Valuta	Vlera e kontestit
1	C.nr.3881/18	Hamit Gashi (shpërblim jubilar)	€	2,564
2	C.nr.362/2019	Sh.R. (shpërblim jubilar)	€	2,422
3	C.nr.284/13	NT "Eliesa" sh.p.k. (kompensim dëmi)	€	12,819
4	C.nr.45/17	M.L. (kompensim dëmi)	€	3,100
5	C.nr.1028/16	Gj.V. (kontest pune)	€	24,440
6	C.nr.176/15	S.R. (kontest pune)	€	65,164
7	CN.nr.170/13	R.Sh. (shpronësim me servitut)	€	13,825
8	CN.nr.1282/17	R.Sh. (shpronësim me servitut)	€	20,000
9	76256/28.09.2021	Gjoha nga ATK	€	2,094,860.49
Totali			€	2,135,868.92

Procesi i Përmbartimit për periudhën: Tetor - Dhjetor 2021

1. Lëndë të dërguara në Përmbartim: 82
2. Vlera e pagesave në këtë periudhë: 35,331.53 €
3. Taksa të kthyera nga debitorët: 2,652.86 €
4. Lëndë të përfunduara: 63

Zyra Ligjore ka perditësuar të gjitha të dhënat e lëndëve përmbartimore në sistemin elektronik dhe njëkohësisht ndryshon/plotëson çdo të dhënë në kohë reale me ndryshimet statusore të lëndëve aktive në procedurë.

Po ashtu, në kuadër të aktiviteteve të Zyrës Ligjore janë kryer edhe punë të ndryshme administrative sipas kërkesës si: Caktimi në Komisione të ndryshme, mbajtja e kontaktit të vazhdueshëm me Përmbartuesit Privat në lidhje me debitorët, sqarimi i konsumatorëve të cilët kanë ardhur për konsulta në Zyren Ligjore për çështje të ndryshme si dhe përgjigja në shkresa të ndryshme.

9.1. Raporti nga Departamenti për Administratë të Përgjithshme

Tabela nr 18 - Shërbimi për Administratë Personel dhe Burime Njerëzore

Shërbimi për Administratë Personel dhe Burime Njerëzore			
Lloji i punës së kryer	sasia	Lloji i punës së kryer	sasia
Kontrata Pune	617	Formular për punëdhënësin kryesor	///
Aktvendim për mardhënje pune	20	Vendim për transferim	39
Pëlqime-Vendime për Pushim Vjetor	547	Aktvendim për caktim të nevojave për punëtor të ri	///
Vendime për Pushim pa pagese	8	Llogaria mujore për punëtorët e Shërbimit Juridik	12
Aktvendim për ndërprerje të mardh. Punë	3	Raporti javor i punës	///

Aktivendime për shkëputje të kontrates sipas fuqisë ligjore	13	Vendime – Aktivendime, Shkresa të ndryshme	119
Konkurse-procedurat	6	Skanimi i dosjeve	///
Procedura të rekrutimit-përzgjedhjeje	6	Raporte javore të punës	///
Procedura disiplinore	8	Raporte mujore të punës	///
Vendime për Pushim të lehonisë	2	Raporte vjetore të punës	///
Vendime për Pushim të Jashtëzakonshëm	34	Autorizime	4
Kontrata për punë dhe detyra specifike	3	Projekt menaxher i kontratave	///
Vërtetime-dëshmi për përvojën e punës	94	Njoftime	2
Dokumentacion për kredi	89	Praktikant - procedura	31

Brenda kësaj periudhe – 01.01.2021 – 31.12.2021 është kryer puna e arritur dhe e planifikuar në Shërbimin e Administratës dhe Personelit.

Është punuar edhe nga rasti në rast sipas kërkesave të menaxhmentit të Kompanisë, sipas kërkesave të punëtorëve të ndryshëm për çështje të ndryshme, të kandidatëve të ndryshëm pjesëmarrës nëpër konkurse si: për punë profesionale, çasje në dosje personale për nevoja të ndryshme dhe plotësim të dokumentacioneve për nevoja të ndryshme e të paspecifikuara.

Brenda kësaj periudhe nuk mund të specifikohet ndonjë rast për të cilin është dashur të kryhet e ka mbetur pa përfunduar, apo ndonjë punë të zvarritet dhe nuk është kry.

Shërbimi i Arkives

Për vitin 2021 nga Shërbimi i Arkives raporti është si vijon:

Janë Protokoluar 2018 dokumenta dhe po ashtu janë bërë edhe Ekspedicionet në vend për 2018 dokumenta;

Janë scanuar 1194 dokumenta.

Shërbimi i Sigurimit fizik të Objekteve

Mandati i Shërbimit të Sigurimit të KRU "Prishtina" Sh.A.

Në bazë të Rregullores mbi organizimin, sistematizimin dhe funksionimin e shërbimit të sigurisë si dhe në bazë të detyrave të punës të përcaktuara me ligj, udhëzime administrative dhe kontrates së punës, shefi i këtij shërbimi ka bërë inspektimin dhe evaluimin apo vlerësimin e gjendjes së sigurisë në të gjitha objektet dhe premiset e KRU "Prishtina" Sh.A. Për herë të parë kemi Inspektuar Objektet dhe premiset në të gjitha regjionet e KRU – "Prishtina". Ky inspektim ka zgjatur dy muaj. Të gjeturat dhe rekomandimet individuale janë në aneks të këtij raporti dhe të dhënat nga ky inspektim janë konfidenciale.

Mënyra e punës

Inspektimi i sistemit të sigurimit të KRU "Prishtina" Sh.A. është bërë nga shefi i këtij shërbimi. Inspektimi është bërë në pajtim me standartet europiane dhe ndërkombëtare të përgaditura paraprakisht dhe në pajtim me standartet e sigurimit për të pasqyruar sa më realisht gjendjen ekzistuese të sigurisë në kompleksin e objekteve të KRU "Prishtina" Sh.A. Një pjesë të informatave i kemi marr nga zyrtaret dhe personeli të cilët punojnë në kampuset dhe objektet e KRUP-së.

Gjatë inspektimit kemi gjeneruar materialet e poshtëshënuara siç janë:

Lista kontrolluese (veçmas për çdo objekt);

II. Materialet me të cilat disponon KRU "Prishtina" Sh.A. të përpiluara nga shefi i sigurimit, të cilat janë në plotni në dakordancë me standartet europiane:

Rregullat e Përgjithshme për Roje – Procedurat Standarde të Operimit;

Rregullorja për sigurim fizik dhe teknik;
Rregullorja për mbrojtje kundër zjarrit (kjo rregullore i është dorëzuar zyrtarit për mbrojtje në punë);
Rregulloren përgjegjësitë disiplinore dhe material (në kuadër të tërë ndërmarrjes);

Këto rregullore i janë dorëzuar Sekretarit të KRUP-së për t'i krahasuar dhe harmonizuar me ligjet pozitive të cilat e rregullojnë këtë materie.

Struktura e raportit

Raporti përbëhet prej këtyre pjesëve:

Hyrje;

Rregullimi normativ i sistemit të sigurimit të KRU "Prishtina" Sh.A.;

Rrethanat, faktet dhe dukuritë, të cilat sipas vlerësimit të shërbimit të sigurimit ndikojnë në organizimin dhe funksionimin e sistemit të sigurisë të KRU "Prishtina" Sh.A.;

Funksionimi i sistemit;

Konstatimet themelore të udheheqesve të shërbimit të sigurimit;

Rekomandim masat.

Gjatë inspektimit në përgjithësi i tërë personeli i KRU "Prishtina" Sh.A. është treguar i gatshëm për bashkëpunim dhe ka ofruar të gjithë dokumentacionin që posedojnë si dhe informatat e kërkuara nga shërbimi i sigurimit për çka i falenderoj.

Rregullimi normativ i sistemit të sigurimit të KRU "Prishtina" Sh.A.

Për identifikimin e sistemit të sigurimit është i domosdoshëm ballafaqimi me dy pyetje themelore: E para, cili organ sipas ligjit dhe rregulloreve në fuqi është kompetent (d.m.th. përgjegjës dhe i obliguar) të kryejë punët e caktuara të sigurimit. Pastaj, cilat janë masat, autorizimet dhe detyrat e punëtorëve të sigurimit, të cilat janë përcaktuar dhe që përbëjnë sistemin e sigurimit.

Përgjigjja në pyetjen e parë është se në Kosovë ka hyrë në fuqi Ligji Nr. 04/L-004 Për Shërbimet Private të Sigurisë, i cili rregullon të gjitha aktivitetet në fushën e sigurisë private dhe i cili ka filluar se zbatuari prej datës 08.07.2011.

Në nenin 3 të këtij ligji taksativisht përcaktohet se "Shërbimet e sigurimit ofrohen vetëm nga kompanitë private të sigurimit, të licencuara dhe të autorizuar në pajtim me këtë ligj.

Shërbimet e sigurimit ushtrohen vetëm përmes punëtorëve të licencuar të sigurimit në pajtim me këtë ligj."

Në kuadër të këtyre pyetjeve ndahen dy qështje shumë të rëndësishme:

Çfarë është struktura organizative, brenda së cilës realizohet, funksionon sistemi i sigurimit dhe personat të cilët kanë autorizime të veqanta dhe përgjegjësi, lidhur me sistemin e sigurimit; dhe Cila është baza rregullative dhe normative për organizimin dhe funksionimin e këtij sistemi të sigurimit brenda KRU "Prishtina" Sh.A.

KRU "Prishtina" Sh.A., ka të përcaktuara, përpiluara dhe të aprovuara Politikat e përgjithshme për sigurim dhe mbrojtje kundër zjarrit;

Shërbimi i sigurimit të KRU "PRISHTINA" Sh.A., ka të përcaktuara, përpiluara, aprovuara dhe të implementuara:

Rregullat e Përgjithshme për Roje – Procedurat Standarde të Operimit;

Rregulloren për sigurim fizik dhe teknik;

Rregulloren për mbrojtje kundër zjarrit;

Rregulloren disiplinore (në kuadër të tërë ndërmarrjes);

Ndërsa, nuk ka të përcaktuar, përpiluar dhe të aprovuar:

Rregulloren e komunikimit;

f) Frekuencën e veqante për radiokomunikim vetëm për shërbim të sigurimit etj.

Këto rregullore janë harmonizuar me Ligjin 04/L-004 për Sherbimet Private të Sigurisë dhe Udhëzimet Administrative të MPB-së, të cilat shërbejnë për zbatimin me të detajuar të këtij ligji dhe të cilat në masë të madhe e rregullojnë këtë segment të sigurisë. Në zbatimin e detyrave përparësi ka ligji dhe aktet nenligjore, andaj çdo keqinterpretim i masave, autorizimeve dhe detyrave të cilat janë të rregulluara me rregullore të brendshme, para se ligji të hynte në fuqi ose shpallen të pavlefshme ose harmonizohen me legjislacionin në fuqi. Në ndërkohë është aprovu Ligji për Infrastrukturë Kritike (Ligjin nr.06/L-014, 30/ mars/ 2018, hynë në fuqi 1 vit pas publikimit në Gazetën Zyrtare të RKS). (Neni 5 pika 2.11 Furnizimi me ujë dhe ujërat e zeza (furnizimi, rezervuarët dhe digat). Qellimi i këtij Ligji është për të ruajtur dhe mbrojtur infrastrukturen kritike kombëtare dhe evropiane, për të mbrojtur qytetet e Republikës së Kosovës, parandaluar incidentet dhe minimizuar demin potencial për infrastrukturen kritike, pasurinë e përgjithshme, humbjet ekonomike dhe sociale, siguruar stabilitetin e qeverisë dhe rritur qendrueshmerinë.

Gjatë vitit 2019 janë bërë ndryshime në Ligjin 04/L-004 për Sherbimet Private të Sigurisë, me ç'rast është përpiluar projektligji për Sherbimet Private të Sigurisë i cili lejon Sigurimin e mbrendshëm dhe sigurimin e infrastruktures kritike (sidomos kjo e fundit duhet të organizojë sigurim të armatosur). Në këtë çështje përkundër shumë insistimeve dhe rekomandimeve nga shefi i sigurimit për të përgaditur infrastrukturen e nevojshme për t'u licensuar për këtë shërbim, menaxhmenti i KRUP-it, nuk kishin buxhet për ta kryer këtë proces, që d.m.th. nuk e kemi përgaditur Ndërrmarjen për ta ofruar këtë shërbim.

- Listat e aksesit kontrollit (hyrje-daljeve) të punëtorëve gjatë dhe pas orarit zyrtar (të regullte) të punës. Ndëj obligim ta elaboroj dhe sqaroj rregullimin normativ të evidencës të lartëshënuar.
- Formulari është përpiluar në pajtim dhe dakordance me Ligjin për mbrojtjen e të dhënave Personale Ligji Nr. 03/L-172, po ashtu me nenin 69 paragrafi 2.

- Ndërsa, të gjitha regjistrimet të cilat merren duhet të përpilohen në pajtim të plotë me nenin 61 (nen-kreu-J vëzhgimi me kamera), Neni 62, Neni 63, Neni 64, (Nen kreu-K Përdorimi i karakteristikave Biometrike), Neni 65, Neni 66, Neni 67 dhe nen kreu-L (regjistrimet e hyrjes dhe daljes nga ndërtesat). Duhet theksuar se përdorimi i këtyre pajisjeve mund të bëhet vetëm në raste kur domosdoshmërisht kërkohet për sigurinë e njerëzve dhe sigurinë e pronës.

Të gjitha veprimet procedurale, operative dhe taktike të punëtorëve të sigurimit kryhen në bazë të Ligjit nr. 04/L-004 dhe me detajisht me udhëzimin administrativ UA nr.30/2011 – MPB për masat, autorizimet dhe detyrat e punëtorëve të sigurimit, me konkretisht me nenin 3 të këtij udhëzimi përcaktohen masat autorizimet dhe detyrat e punëtorëve të sigurisë private.

1. Masat, autorizimet dhe detyrat e punëtorëve të sigurisë private janë si në vijim:

- 1.1. identifikimi i personit para hyrjes/daljes nga hapësira e siguruar, kur është e domosdoshme, për sigurinë e personave dhe pasurive të ruajtura;
- 1.2. paralajmëron personin të lëshojë zonën, ndërtesën ose hapësirën e ruajtur nëse personi hyn pa autorizim;
- 1.3. kontrolli i personit me prekje, valixheve dhe kontrollimi i brendshëm i automjetit para hyrjes/daljes nga hapësira e siguruar, nëse personi pajtohet;
- 1.4. ndalon hyrjen/daljen e personit nga hapësira e siguruar nëse personi kundërshton kontrollin, refuzon të tregojë identitetin ose kur ekzistojnë arsye të tjera për ndalimin e hyrjes/daljes nga hapësira e siguruar;
- 1.5. kërkon nga personi i cili rrezikon sigurinë e personave apo pasurive ose vepron në kundërshtim me rregullat e hapësirës së siguruar që menjëherë të ndalojë veprimin.
- 1.6. ndalon personin i cili është kapur duke kryer veprim të paligjshëm deri në ardhjen e policisë;
- 1.7. përdorë pranga nëse personi nuk mund të ndalohet ndryshe;
- 1.8. përdorë forcën fizike në hapësirën e siguruar, nëse në mënyrë tjetër nuk mund të parandalohet, rrezikimi i drejtpërdrejtë i jetës së njerëzve dhe pronës së siguruar;
- 1.9. përdorimin e sistemeve të mbikëqyrjes me video dhe mbajtja e evidencës së vizitorëve në hapësirën e siguruar.

Në bazë të kësaj konstatojmë se rregullativa që mundëson organizimin dhe funksionimin e sistemit të sigurimit brenda KRU "Prishtina" është në nivel të kënaqshëm. Rrethanat, faktet dhe dukuritë, të cilat sipas vlerësimit të Sherbimit të Sigurimit ndikojnë në organizimin dhe funksionimin e sistemit të sigurimit të KRU "Prishtina" Sh.A.

Sipas vlerësimit të Sherbimit të Sigurimit në organizimin dhe funksionimin efektiv të sistemit të sigurimit të KRU "Prishtina" Sh.A., përveq rregullimit normativ që paraqet bazën për veprim ndikojnë edhe këta faktorë:

Infrastruktura e dëmtuar (perimetri-rrethojat e dëmtuara, portat, ndriqimi i jashtëm, ndriqimi i brendshëm, dyert dhe dritaret), mungesa në masë e pajimeve për komunikim të brendshëm, mungesa e sistemeve të alarmeve kundër vjedhjes, (përveç në Drejtori ku është instaluar sistemi i alarmit kundër zjarrit dhe në Fabriken e Ujit në Badovc), mungesa e sistemeve të TV-ve të qarkut të mbyllur (përveç në Drejtori dhe Albanik ku janë instaluar dy sisteme me vërejtje nga Sherbimi i sigurimit), mungesa e pajimeve për akses kontrolle (përveç në Drejtori), mungesa e arkave për sigurim të dokumentacionit, qelsave dhe mjeteve të konfiskuara nga shërbimi i sigurimit (rezistente ndaj zjarrit) etj.

IV. Funksionimi i sistemit

Gjatë inspektimit udhëheqësi i Sherbimit të sigurimit ka konstatuar gjendjen ekzistuese të sigurisë në KRU "PRISHTINA" Sh.A.

Gjatë inspektimit të kompleksit të KRU "PRISHTINA" Sh.A. konstatuam me sa vijon:

Rrethojat – Në përgjithësi të gjitha rrethojat janë riparuar për shkak të demtimit të vazhdueshëm nga personat e pandërgjegjshëm si psh. në rezervuarin në Kodren e Trimave, Mirëditë, por prapëseprapë rrethojat nuk plotësojnë standardin e kënaqshëm të sigurisë etj. Të gjitha vërejtjet sipas objekteve të inspektuara detajisht do të shqyrtohen dhe do të jenë pjesë e një Aneks raporti.

Në Fabrikën e Ujit në Badovc -rrethoja përgjatë perimetrit është e demtuar, poashtu edhe porta ngjitur me pjesë të rrethojës është e demtuar. Gjëndje e rënduar paraqitet edhe në lokacione tjera.

Ndriqimi mbrojtës - Mungon ndriqimi përgjatë rrethojave, dhe nuk është e spastruar zona adekuate përgjatë rrethojës sipas standardeve (se paku 6 metra në të dy anet) edhe pse kam rezerva për këtë standard sepse për tu realizuar kërkohet një hapësirë shumë e madhe e tokës.

Në Drejtori ndriqimi i plotëson kriteret minimale.

Poashtu, mungon sistemi elektrik i objektit të drejtorisë, i cili është totalisht i vjetërsuar dhe paraqet rrezik të vazhdueshëm për punëtorët dhe për personat e tjerë që gjenden në objekt.

Portat – Në përgjithësi aplikohet procedura e kontrollit në bazë të cilës rregullohet mënyra e organizimit, kategorizimit dhe funksionimit të akses kontrollit. Portat nuk janë të ndriqura në masë të mjaftueshme, nuk posedojnë aparate alarmi, nuk monitorohen përmes Sistemit të Mbyllur të Kamerave (përveq portës në hymje të objektit dhe hyrjes në drejtori). Portat kanë nevojë për riparime, në mënyrë që të ngritet efikasiteti i tyre .

Gjendja në vendrojet pranë portave është brenda kriteriumit, por ka nevojë për riparime të infrastruktures etj.

Duke përjashtuar Drejtorinë, Fabriken e Ujit në Shkabaj dhe Albanikun të cilët pjesërisht i plotësojnë kushtet e kërkuara në objektet tjera mungon siguri teknik i oborreve dhe objekteve të KRU "Prishtina" Sh.A., (ndriqimi i pamjaftueshëm dhe joadekuat, Sistemi i Mbyllur i Kamerave, sistemet e alarmit (kundër vjedhjes dhe pjesërisht të zjarrit), ndriqimi emergjent në rast të ndaljes së rrymës. Në pikën mbrojtëse tek Penda në Badovc siguri është i organizuar vetëm në ndrrimin e natës dhe atë vetëm me dy punëtor të Sigurimit nga ora 19:00 deri 07:00, mirëpo asnjë automjet nuk është lenë për Sherbimin e Sigurimit.

Kapakët (Dyert) e puseve – Kapakët e puseve në objektin "Kroi" janë objekt i vazhdueshëm i atakimit nga keqbërësit (i njëjti problem shfaqet edhe të regjionet e tjera), Sherbimi i Sigurimit ka ndërmarrë hapat e nevojshëm dhe ka kërkuar nga PK-ja të bëjë patrollime të vazhdueshme në mënyrë që të bëhet mbulimi i tyre pasi që mundësitë e KRU "Prishtina" Sh.A., janë të kufizuara.

Trafiku brenda perimetrit të KRU "Prishtina"

Me kërkesë të vazhdueshme të Sherbimit të Sigurimit është kryer skicimi (vizatimi) i pozicioneve të parkingjeve, kategorizimi dhe sistematizimi i tyre (si dhe ato për menaxhmentin e KRU "Prishtina"). Ketu dolen në sipërfaqe shumë probleme lidhur me atë se ku do të parkohen automjetet duke filluar nga menaxhmenti i lartë dhe kategorit e tjera. Një urdhëresë e nxjerrë pa një analizë të mirëfillt rezultoi të jetë e pa zbatueshme.

Në Drejtori, poashtu, janë instaluar kamera të sigurisë, të cilat mbulojnë parkingjet brenda oborrit të Drejtorisë, mirëpo shumica prej tyre nuk punojnë si rezultat i mungesës së mirëmbajtjes së tyre. Nëpër tërë kampusin e KRUP-it nevojitet të shtohet numri i kamerave sidomos në pjesën përballë objektit të garazhave, të largohen lisat, të shtohet ndriqimi dhe shenjat e trafikut.

Presim që KE-ja do të marrë në konsideratë rekomandimet nga Sherbimi i Sigurimit, do të shfuqizojë këtë urdhëresë dhe do të nxjerrë urdhëresën tejtrë e cila do të jetë e pranueshme nga të gjithë dhe e zbatueshme nga Sherbimi i Sigurimit dhe Zyrtaret e autoparkut.

Kontrolli i hyrje-daljeve (Akces kontrolli) në objektet e KRU "Prishtina" Sh.A.

Kontrollohet dhe mbikëqyret nga Sherbimi i Sigurimit të angazhuar nga KRU „Prishtina” Sh.A.

Është e përcaktuar dhe është aplikuar procedura e kontrollimit të qelsave;

Posedon dhe aplikon procedurat e akces-kontrollit të hyrjes dhe daljes së personelit të KRU "Prishtina" Sh.A. si dhe vizitorëve dhe kontraktorëve të KRU "Prishtina" Sh.A., po ashtu është kërkuar aplikimi, kontrolli i bexhave, aplikimi i kartelave të vizitorëve, ditarizimi i vizitorëve të përhershëm dhe atyre të kohëpaskohshëm si dhe palët afariste, qarkullimi dhe ditarizimi i mallërave duke përfshirë mallërat, pajisjet dhe materialet nga objektet e KRU "Prishtina" Sh.A., ekziston procedura e kontrollit të armëve por nuk praktikohet;

Sipas nevojës aplikohet procedura për sigurim dhe akces/ kontroll të brendshëm në objektet e KRU "Prishtina" Sh.A.;

Aplikohet procedura e kontrollit të daljes së mbeturinave.

Sigurimi teknik (Sistemet e alarmit, Sistemi i Mbyllur i Kamerave, Mbrojtja kundër Zjarrit)

Sistemet e alarmit – KRU "Prishtina" Sh.A. posedon me një sistem modern të alarmit kundër zjarrit.

Mungon alarmi automatik lajmëruar kundër vjedhjes në rast të hyrjes me dhunë në perimetër brenda KRU "Prishtina" Sh.A.;

Aparatet për shuarjen e zjarrit janë në sasi të mjaftueshme, janë vendosur në pikat kritike strategjike dhe të gjitha janë të testuara rregullisht;

Hidrantet janë të vendosur sipas planit dhe janë disajnuar poashtu kutiat për vendosjen e gypave të hidranteve, të gjitha janë në funksion dhe testohen rregullisht;

Mungojnë pajisjet (rrobat) për mbrojtje kundër zjarrit;

Mungojnë kutiat me materiale për ndihmë të parë, në masë të mjaftueshme;

Gjithashtu pikat e rrezikshme dhe materialet e rrezikshme (bombolat e klorit) nuk janë të siguruara, deponuara dhe të kontrolluara sipas rregullave apo standardeve për këto materie (substancë);

Mungon trajnimi i evakuimit në rast emergjent.

Dyert, dritaret dhe të hapurat tjera

Dyert dhe dritaret janë të ndërtuara nga materiali i fortë – korniza dhe qelqi pjesa tjetër. Sa i përket aspektit të sigurisë, këto dyer dhe dritare nuk plotësojnë kënaqshëm kushtet e sigurisë (mungojnë rrjetat e forta metalike apo grilat, drynat nuk janë të përforuara), janë të lehta për tu hapur me dhunë, e poashtu nuk kanë alarm kundër vjedhjes në rast të tentimit të hyrjes me dhunë.

Në katet përdhese, mungon sigurimi mekanik dhe teknik i dyerve dhe dritarëve (pra, nuk kanë grila apo alarme paralajmëruese), dyert nuk janë adekuate.

Nga aspekti i sigurisë muret nuk ofrojnë mundësinë e izolimit nga përhapja e zjarrit të krijuar nga katet tjera.

Gjithashtu rrezik paraqet edhe përdorimi i stabilimenteve të ndryshme të amvisërisë nëpër zyre dhe dhoma, të cilat në mënyrë të paautorizuar janë sjellur në objektet e KRU "PRISHTINA" Sh.A..

Shërbimi i Sigurimit Themelor

Nje prej të arriturave kryesore dhe të suksesshme e cila e vërteton seriozitetin e menaxhmentit aktual është angazhimi i 20 punëtorëve të sigurimit themelor. Procesi i rekrutimit dhe punësimit të 20 punëtorëve të sigurimit themelor është kryer në plotni me ligjet pozitive në Republikën e Kosovës, që është vërtetuar edhe nga kontrolla e Inspektoriatit të Punës. Të gjithë punëtorët janë të licensuar në MPB dhe kanë përvojë të mjaftueshme në sigurimin themelor dhe atë të specializuar. Në KRU "PRISHTINA" Sh.A., Shërbimi i Sigurimit udhëhiqet, organizohet, funksionon dhe realizohet nga shërbimi intern brenda KRU "PRISHTINA" Sh.A., i strukturuar sipas skemes:

Udhëheqësit e Sigurimit	1 person;
Mbikëqyrës i Rojeve	1 person ;
Njesia e sigurimit Porta – Drejtoria Prishtinë	10 persona;
Njesia e sigurimit Kroni	0 persona;
Njesia e sigurimit Albanik.....	0 persona;
Njesia e sigurimit Badovc dhe Penda	4 persona;
Njesia e sigurimit Shkabaj	4 persona;
Njesia e sigurimit – Drejtoria Drenas.....	2 persona;
Gjithsejt:	22 persona;

Gjatë inspektimit të Shërbimit të Sigurimit konstatohet se udhëheqësi i SHS i ka të kryera të gjitha specializimet për menaxher të sigurimit:

Të gjithë punëtorët e sigurimit janë trajnuar dhe i plotësojnë kushtet ligjore për licensim të punëtorëve të sigurimit.

Mungon personeli për të mbuluar tërë hapësirat e domosdoshme për një siguri të nivelit të kënaqshëm. Organizimi, strukturimi dhe funksionimi i shërbimit të sigurimit në masë të madhe përcillet me dokumentacion procedural (raporte nga më të ndryshmet dhe atë raportet ditore, javore, mujore, raportet e incidenteve, ditaret, vlerësimet e punëtorëve etj.) dhe formularët e nevojshëm për dokumentimin dhe kryerjen sa më efikase të punës së sigurimit në KRU "Prishtina" (formularë pranimdorezimi i ndërrimit, evidencës së çelësave, formularët e incidenteve, formularët e deklaratave, formularët e orëve mujor, formularët për vizitorë vendorë dhe të jashtëm, formularët për evidencë të hyrje-daljeve të automjeteve, pajisjeve, të mirave materiale, formularët për kontrollë të automjeteve, formularët për leje-hyrje në objekte të KRU "Prishtina" etj.

Menaxhimi, organizimi, mbikëqyrja dhe interpretimi i detyrave të punës është në pajtim me standardet e sigurimit, të cilat përcaktojnë mënyrën, procedurat, rregullat e sjelljes dhe operimin në detyrë të rojeve të sigurimit mirëpo paraqitet problem të realizohet në praktikë për shkak të mungesës të numrit të mjaftueshëm të punëtorëve të sigurimit.

Kryerja e punëve, aktiviteti, reagimi në rast incidenti të krijuar bëhet në mënyrë hierarkike, sipas procedurës të përcaktuar me parë, pra lajmërohet zingjiri komandues.

V. Konstatimet themelore të Shërbimit të Sigurimit

Në bazë të asaj që u cek si deri më tash konstatohet se KRU "Prishtina" Sh.A.:

KRU "Prishtina" Sh.A., nuk posedon sistem të integruar të sigurimit, sepse kemi të bëjmë me nensisteme të fragmentizuara të sigurimit, të cilat edhe ashtu në formën si janë nuk plotësojnë standardet e kërkuara ligjore. Kërkohet që të ndërtohet Qendra e Kontrollit (si ndërtohet dhe cilat kushte ligjore dhe standarde duhet t'i plotësoj është e rregulluar sipas Udhëzimit Administrativ nr.29/2011 - MPB) e cila mundëson centralizimin e të dhënave dhe mbikëqyrjen e të gjitha lokacioneve nga një vend;

Shërbimet e sigurisë private në Kosovë në masë të madhe janë rregulluar me ligj dhe akte nenligjore të cilat detalisht rregullojnë këtë fushë dhe janë të harmonizuara me standartet Europiane. Mjafton baza

rregullative që përcakton organizimin, funksionimin dhe realizimin e sistemit të sigurimit (pra janë të përcaktuara Politikat dhe Rregullat e Përgjithshme për Roje);
Ekziston përcaktimi i politikave menaxhuese të Sherbimit të sigurimit dhe përcaktimi i procedurave standarde të operimit si dhe organizimi i sistemit në bazë të standardeve të sigurimit;
Mungon sigurimi teknik i objekteve të KRU "PRISHTINA" Sh.A., përveç Drejtorisë, Shkabaj, Badovcit dhe Albanikut ku është rregulluar në masë të madhe. "Sigurimin teknik e përbëjnë: pajisjet teknike (mekanike, elektromagnetike, elektronike, televizive video dhe pajisjet llogaritëse), masat mbrojtëse, pajisjet e sistemit të ndërlidhjes me mbrojtjen trupore, masat e harmonizuara dhe kushtet e aplikimit të mbrojtjes në vendpunishte, përkatësisht vlerës dhe hapësirës që është nën mbrojtje;
Mungon komunikimi i veçantë i puntorëve të sigurimit përmes radiolidhjeve.

Rekomandim masat

Të ngritet niveli i sigurisë në kompleksin e KRU "Prishtina" dhe të përcaktohen nivelet e sigurisë sipas prioriteteve dhe specifikave;

Nga Menaxhmenti i KRU "Prishtina" Sh.A., kërkohet mbështetje në ndërtimin e Qendres së Kontrollit; Të ndërmarrë hapat e nevojshëm për planifikimin dhe ngritjen e nivelit të sigurimit teknik dhe elektronik të objekteve (SMK, sistemi i alarmimit, ndriqimi, rrethojat, kutijat e ndihmës së parë); Të shtohet numri i punëtorëve në sherbim të sigurimit e poashtu të bëhet sistemimi i punëtorëve aktual. Poashtu, të shiqohet mundësia për sigurimin e objekteve, të cilat në mungesë të punëtorëve të sigurimit nuk mbulohen;

Nga sherbimi përkates të bëhet kontrolli i vazhdueshëm i tokëzimit dhe stabilimenteve elektrike në të gjitha objektet;

Të ndërmirren hapat për deponimin adekuat të bombolave të klorit;

Nga sherbimet e specializuara të kërkohet spërkatja kundër gjarpërinjëve e oborrit të objekteve në Badovc;

Është shtuar mbikëqyrja e Pendës në Badovc, e cila është objekt më rëndësi të veçantë;

Të servisohen rregullisht aparatat kunder Zjarrit;

Organizimi i sherbimit të sigurimit të brendshëm do të lejohet pasi që Vendimi i Qeverisë së Kosovës me nr.05/81 , datë 23.03.2016 aprovon Koncept-dokumentin për rregullimin e sherbimeve private të sigurisë, me të cilin nenkuptojnë sherbimet themelore të sigurimit të ofruara nga subjekti afarist, pavarësisht formave të biznesit, i cili ofron sigurim fizik jofitimprurës përsonave dhe pronës në objektet dhe zonat e destinuara vetëm për nevojat e tij të brendshme. Në rastin tonë Pendat dhe Fabrikat e Ujit, bëjnë pjesë në objekte me rëndësi të veçantë (infrastruktura kritike), andaj do të duhet që të fillojnë përgaditjet sepse duhet kohë dhe angazhim. Do të ishte qasje proaktive sikur të fillonim përgaditjet për ndërtimin e Qendres së Kontrollit, sipas Ligjit nr 04/L004 dhe Udhëzimit Administrativ nr. 29/2011 – MPB për Qendra të Kontrollit.

Në aspektin operativ, ka ngritje të masave taktike preventive të ndërmarra nga punëtorët të sigurimit të sistemuar në Drejtori e veqmas ata në Pendën në Badovc.

Zyra për Mbrojtje dhe Siguri në Punë

Vizita të kryera në teren për vitin 2021: 36 vizita

1. Prej fillimit të muajit Janar është bërë kontrollimi i posedimit të mjeteve themelore për mbrojtje dhe siguri në punë, ku është bërë vizitë në vendpunimet e punëtorëve, në pikat punuese në teren dhe vizitë objekteve në qytet si dhe vizitë Njësi Operative të Kompanisë, ku është munduar që të konstatohet një gjendje faktike e posedimit dhe kushteve të mjeteve të punës.
2. Gjatë muajit qershor, është kryer servisimi dhe kontrolli i aparateve kundër zjarrit, ku zyrtari për mbrojtje në punë ka qenë menaxher i projektit, ku për qëllim të menjimit të krijimit të zjarrit dhe të pengimit të zgjerimit të tij, si dhe me qëllim të shpëtimit të njerëzve dhe të mirave materiale, bëhet kontrolli dhe konstatohet gjendja faktike e tyre për çdo gjashtë (6) muaj.
3. Gjatë vitit 2021 për punëtorët e Sherbimit të Kanalizimit si dhe për disa punëtorë të disa shërbimeve tjera si p.sh., shërbimi i makinerisë dhe shërbimet e mirëmbajtjes së rrjetit, është shpërndar

qumësht për shkak të rrezikut që mund të kenë punëtorët gjatë ndërhyrjeve të sanimeve të gypave dhe rrezikut nga helmimet e mundshme, gjatë vitit 2021 janë shpërndarë 5'470 litra qumësht.

4. Me sasinë e ardhur të mjeteve themelore të punës të sezonit verë – dimër ka vazhduar shpërndarja e tyre ku përfshihen:

- Rroba të punës për sezon verore,
- Rroba të punës për sezon dimërore,
- Qizme pune gome,
- Dorëza lëkure gome,
- Mantel laboratorit etj.

Prej paraqitjes së Pandemisë Sars Cov-2/COVID-19, janë marrë masa mbrojtëse kundër Covid-19, duke furnizuar stafin e KRU "Prishtina" Sh.A., gjatë tërë kohës me maska mbrojtëse, dorëza sterile, dezinfektues për duar, gjithashtu është bërë edhe dezinfektimi i zyrëve në periudha të caktuara në të gjitha NJOU-të si dhe janë bërë kontrole gjatë tërë kohës për respektimin e masave anti Covid.

10. DEPARTAMENTET NËN MENAXHIMIN E DREJTORISË TEKNIKE

Drejtoria Teknike në kuadër të shërbimeve të saj përmbajnë gjashtë departamente: Departamentin e Planifikimit dhe Zhvillimit, Departamentin e Prodhimit, Departamentin e Cilësisë së Ujit, Departamentin e Ujit të pa Faturuar, Departamentin e Furnizimit me Ujë, Departamentin e Ujërave të Ndotura, dhe Divizionin e Auto Parkut.

Drejtoria Teknike gjatë muajve raportues ka arritur të menaxhojë cilësinë e ujit të pijshëm, prodhimin, distribuimin dhe mirëmbajtjen e rrjetit të ujit dhe kanalizimit edhe përkundër ballafaqimit me mungesë të burimeve njerëzore, të cilat departamente për një kohë të gjatë nuk janë plotësuar me punëtorë të ri. Me rritjen e kapacitetëve njerëzore do të arrinim formimin e ekipeve monitoruese profesionale, gjë që do të ndikonte dukshëm në arritjen dhe realizimin e planifikimeve, mirëmbajtës preventive, kontrollin dhe monitorimin e humbjeve, mbikëqyrjen e projekteve, kushte me të cilat do të arrihej përmbushja e objektivave dhe rritja e performancës.

Monitorimi i nivelit të liqeneve Batllavë dhe Badovc dhe cilësia e ujit të pijshëm në të gjitha pikat prodhuese është indikator i ndërmarrjes. Fillimi i vitit ka qenë me reshje të mëdha me ç'rast kemi pasur ndikim të dukshëm në ngritjen e nivelit të liqeneve. Ardhjet e furishme në këto raste kane ndikuar në rritjen e turbullirës në liqene dhe në kanalin e lber Lepencit që furnizon ITU Shkabaj dhe Bivolak. Në disa zona reshjet kanë shkaktuar vërshime dhe përmytje të puseve nëntokësore. Me angazhimi i shërbimit të Cilësisë së Ujit dhe Prodhimit është arritur që gjendja të mbahet nën kontroll dhe të ruajmë kualitetin e ujit të pijshëm sipas udhëzimeve dhe normave të OBSH-së. Sipas situatës me nivelin e turbullirës dhe ruajtjes së cilësisë së ujit është menaxhuar me kapacitetet prodhuese, ku gjatë muajit Janar dhe Shkurt kemi pasur reduktime të prodhim për disa ditë në ITU Shkabaj, Badovc, Bivolak dhe pusët nëntokësore. Ndërsa gjatë muajve të verës jemi përballur me temperatura të larta, të cilat kanë ndikuar në rritjen e shpenzimeve dhe është punuar me kapacitete maksimale të prodhimit në mënyrë që furnizimin me ujë të pijshëm të jete stabil në gjithë zonën e shërbimit. Në tremujorin e tretë të vitit, gjatë fundit të muajit Gusht dhe Shtator për shkak të ndryshimeve klimatike (hipotermisë) ka pasur ndryshime në kualitetin e ujit të pa trajtuar në liqenin e Badovcit. Që të mbajmë cilësinë e ujit të pijshëm sipas standardeve jemi obliguar të punojmë me kapacitete të përgjysmuara të prodhimit të ujit të pijshëm nga ITU Badovc. Drejtoria Teknike me Departamentet përkatëse dhe NJOU-të kane qenë të mobilizuara për menaxhimin e situatës në monitorimin e cilësisë së ujit, prodhimit dhe shpërndarjes.

DT me Departamentet dhe NJOU-të kanë analizuar gjëndjen aktuale të humbjeve të ujit të pijshëm dhe për të arritur planin e veprimit në zvogëlimin e humbjeve, kërkohet ngritja e kapaciteteve njerëzore për krijimin e planeve monitoruese, duke shtuar kontrollin mbi shfrytëzimin e paautorizuar të ujit të pijshëm, formimin e ekipeve për skanim të rrjedhjeve dhe skanimeve preventive. Përveç inspektimit, nevojiten edhe investime në sanimin e rrjedhjeve, ndërrimin e rrjetave të ujit dhe instalimin – ndërrimin e ujëmatësve në zonën e shërbimit.

KRU "Prishtina" sh.a., ka aplikuar për grante në IPA, me ç'rast ka marrë aprovimin për fitimin e këtij granti në vlerën 43,400,000.00 euro, prej të cilave 20,000,000.00 euro do të jenë grant nga IPA 2022 dhe 23,400,000.00 euro financim nga KfW për Projektin për Rrjetin e kanalizimit dhe Ujërave atmosferike në Prishtinë. Poashtu në kuadër të këtij Projekti mund të dedikohen fonde shtesë nga KfW, përmes Qeverisë Gjermane në vitin 2022 dhe vitet në vijim.

Sa i përket Programit të IPA III, është bërë vlerësimi i nevojave për projekte për periudhën 2023-2027, të cilat do të jenë bazë për aplikim në IPA III, por edhe në iniciativa të tjera, për të cilat programe janë përgatitur dhe janë bërë të gatshme 16 Projekte për aplikim.

Poashtu jemi në fazën e përpilimit të kontratës për shërbime konsulentë për "Studimin e Fesibilitetit për EËTP" projekt i financuar nga kredia Franceze, për ndërtimin e Impiantit të Ujërave të Ndotura në Prishtinë me zonat përreth.

Vlenë të theksohet se Menaxhmenti i lartë ka arritur që të sjellë donacion nga Qeveria e Katarit për qëndrueshmërinë e furnizimit me ujë duke investuar në ndërtimin e rrjetit të ujit dhe infrastrukturës përcjellëse për qytetin e Shtimes si dhe fshatrave për rreth.

Në kuadër të bashkëpunimit me Qytetin e Bursës, Turqi, kemi bërë aplikimin për grante nga Bursa, respektivisht për 10000-15000 ujëmatës, një cisternë dhe një bager, për të cilat jemi në pritje të aprovimit.

Planifikimet dhe sugjerimet ne Drejtorin Teknike

Ne kuadër të DPZH (Departamentit të Planifikimit dhe Zhvillimit), planifikimet rrjedhin më shumë nga plani i biznesit dhe si tillë është në implementim e sipër, aktivitete tjera planifikuese shtrihen edhe në bashkëpunimet me Komuna dhe donatorë, ku DPZH harton projektet zbatuese për implementim për Ministri, Komuna dhe Donatorë, sigurisht prioritet i kushtohet aktiviteteve në kuadër të departamentit, mbikëqyrjen, e projekteve dhe hartimin e specifikave teknike. Po ashtu përveç aktiviteteve bazike, në kuadër të DPZH planifikohen të hartohen dhe caktohen DMA Zonat, kufizimi i tyre, po ashtu edhe Plani i Sigurisë së ujit. Në kuadër të DPZH ekziston edhe shërbimi i GIS të cilët planifikojnë implementimin e sistemit MIA – EDAMS për menaxhimin e integruar të aseteve, si dhe asistencë për shërbimet tjera Departamenti i Prodhimit – Trajtimit, planifikon që të mbajë nivelin e trajtimit të ujit, duke pasur kujdes të veçantë në shfrytëzimin e burimeve të ujit, sidomos Badovci dhe pusët nëntokësore pasi që mungesa e reshjeve të borës gjatë sezonit të dimrit është sinjal që mund të ketë probleme, edhe pse pritsh mërit janë që muajt Prill dhe Maj të sjellin reshje. Misioni i departamentit është plotësimi i kërkesave për ujë për të gjithë konsumatorët, mirëpo infrastruktura e cunguar në shpërndarje shpesh here paraqet problemet e veta.

Departamenti për Cilësi të Ujit dhe Burime, do të vazhdoj me planifikimet për mostrime dhe monitorim të rreptë të cilësisë së ujit të pijshëm, në bashkëpunim edhe me pjesën e njësisë për mbrojtje të burimeve ujore. Në fillim vit janë vendosur shenjat paralajmëruese për zonat mbrojtëse, ani pse për fat të keq kishte vandalizma që dëmtuan. Departamenti për cilësinë e ujit planifikohet që të transferohet në objektin e ITU në Shkabaj, aty ku edhe infrastruktura është më e mirë dhe janë pajisje shtesë që planifikohen të futen në punë.

Departamenti për reduktimi në Humbjeve të ujit, gjatë këtij tre muajori ka pasur më pak aktivitete si shkak i kushteve klimatike, janë përqendruar më shumë në harmonizimin e kërkesave me DPZH për planifikimin e DMA Zonave, inspektime me lexues, mirëpo veprime konkrete nuk ka pasur shumë. Gjatë pjesës vijuese pritet të intensifikohen aksionet në terren me ekipe shtesë për identifikimin e kyçjeve ilegale dhe monitorimin e DMA ekzistuese.

Departamenti i Mirëmbajtjes së ujit, planifikon të vazhdoj me mirëmbajtje rutine, për fat të keq ende reaktive, ani pse planifikimet janë që të lëvizet në mirëmbajtje proaktive. Planifikohet që të gjitha sanimet dhe rastet e lajmëruara të sanohen brenda ditës, duke i kushtuar rëndësi shfrytëzimit të materialeve, porosisë me kohë në procedura të prokurimit, po ashtu planifikohet që të shtohet numri i ndërrimit të ujëmatësve si pikë kyçe për reduktimin e humbjeve të ujit.

Departamenti për operim dhe mirëmbajtjen e sistemeve të kanalizimeve, do të vazhdoj me mirëmbajtje rutinore, duke përfshirë pastrimet e pusëtave, asistencë nëpër Njësi Operative, identifikimi i problemeve në rrjet, asistencë konsulencës Gjermane për hartimin dhe finalizimin e fizibilitetit dhe master planit.

Sfidat për të arritur planifikimet

Në drejtorinë teknike siç është cekur edhe më lartë mungesa e stafit dhe mosha e shtyrë e tyre paraqet problem të madh, pastaj mungesa e auto mekanizmit, amortizimi i skajshëm i mekanizmit ekzistues, mungesa e stafit profesional sidomos në departamentin për reduktim të humbjeve është sfida më e madhe sa i përket resurseve njerëzore, angazhimi nuk do të mungojë me resurset ekzistuese që të arrihen të paktën caqet kryesore të planifikuara, por sfida mbeten humbjet, aty ku ka nevojë të rritet numri i inspektorëve. Ndërlidhja me drejtori komerciale pa shmangshëm shkakton probleme, mirëpo e njëjta ankohet për mungesa stafi po ashtu. Rritja e çmimeve në tregun global ka ndikuar shumë në rritje të çmimeve të pjesëve rezervë, fazoneri, tubacione, por ka ndikuar jashtëzakonisht shumë edhe në rritje të kemikateve bazë për trajtim të ujit.

Rekomandime – Kritika për menaxhmentin

Te jepet mundësia sa më shpejtë për shpallje konkursesh për staf të ri, ndërsa për pjesët tjera menaxhmenti është bashkëpunues dhe në përkrahje të departamenteve, përveç NJAB që si njësi shpesh here me rekomandimet e tyre na vendosin para situatave të pa kuptimta dhe shpesh here ndikojnë edhe në sjelljet kolegjiale në mes stafit.

10.1 Departamenti i Prodhimit

Në Departamentin e Prodhimit kemi vazhduar me realizimin e planifikimit të prodhimit për tremujorin Janar-Mars 2022. Prodhimi mujor është afërsisht me planifikimin mujor. Uji primar në Liqejt akumulues ka arrit të këtë një kualitet më të mirë ashtu që kemi mundësi që të punojmë me kapacitete optimale. Në FPU SHKABAJ jemi ballafaquar me ngecje të herëpasëherëshme për shkak të ngritjes së turbiditetit në ujin e kanalit, me kohë dhe me preventivë është evituar edhe ky problem.

Edhe nëpër Njësi Operative në Komuna tjera muajin e kaluar kemi një prodhimtari bazuar në kapacitete optimale dhe përshtatur nevojave të kërkesës së prodhimit të ujit të pijes. Zona e furnizimit në Lipjan dhe rrethinë, ka një ndieshmëri të mungesës së ujit pasi që kemi edhe rënjen e nivelit të ujërave nëntoksore si pasojë e thatësirës që po mbizotron kohë të gjatë

Tani për tani kemi një situatë të volitshme hidrike në liqein e Batllavës ka një muaj që është në pikën maksimale të kapërderdhjes. Më pak e volitshme është situata me liqenin e Badovcit ne mungese të rreshjeve gjatë sezonit të dimrit. Po mbretëron thatësi e madhe dhe uji duhet të shfrytëzohet me kujdesë ashtu që edhe për muajt në vijim të kemi sasi premtuese.

Tabela nr. 19: Niveli i Liqejeve

Niveli i Liqenit	BATLLAVA	BADOVCI
Data 18.10.2021	635 max, 631.58 m (-3.42m)	649.85 m max , 644.60m (-5.25m)
Data 28.12.2021	635 max, 631.47 m (-3.53m)	649.85 m max , 643.80m (-6.05m)

Tabela nr. 20: Prodhimi për vitin 2021

2021	TOTALI UJIT TË DISTRIB. ~m3/muaj~	TOTALI UJIT TË DISTRIB. ~l/s	E PLANIFIKUAR ~m3/muaj~	Përqindja e realizuar
Janar	4,233,040	1,580	4,572,029	92.59%
Shkurt	4,243,653	1,694	4,129,574	102.76%
Mars	4,665,702	1,742	4,572,029	102.05%
Prill	4,621,775	1,783	4,424,544	104.46%
Maj	4,750,870	1,774	4,572,029	103.91%
Qershor	4,690,407	1,810	4,424,544	106.01%
Korrik	4,950,866	1,848	4,572,029	108.29%
Gusht	4,748,343	1,773	4,572,029	103.86%
Shtator	4,575,513	1,765	4,424,544	103.41%
Tetor	4,700,045	1,755	4,572,029	102.80%
Nëntor	4,434,521	1,711	4,424,544	100.23%
Dhjetor	4,560,313	1,703	4,572,029	99.74%
Totali	55,175,048	1,745	53,831,952	102.51%

Punët kanë vazhduar me ritmin e zakonshëm sipas planifikimit, qëllimi i trajtimit sa më cilësor të ujit të pijes ka vazhduar pa ngecje të theksuara, në të gjitha objektet për përpunimin e ujit të pijes.

Tabela nr. 21: Paraqitja në formë tabelore e intervenimeve për shërbime

Punët dhe aktivitetet 2021		
Shërbimi	Numri i intervenimeve	Aktivitetet më të rëndësishme mujore
Shërbimi i Makinerisë	127	Mirëmbajtja makinerisë e planifikuar, preventive dhe rastet emergjente të paparashikuara
Shërbimi i Elektrikës	164	Mirëmbajtja elektrike e planifikuar, preventive dhe rastet emergjente të paparashikuara
Shërbimi i sistemeve dozuuese	28	Mirëmbajtja për sistemet dozuuese e planifikuar, preventive dhe rastet emergjente të paparashikuara

Ballafaqimi me mungesa të energjisë elektrike në disa nga objektet prodhuese nën arsyetimin e përfundimit të punëve të planifikuara të KEDS dhe ndërprerje pa paralajmërim të energjisë elektrike në raste të shumta kanë shkaktuar ndërprerje të tërësishme të stabilimenteve prodhuese dhe

përpunuese të ujit. Përkundër kësaj kohët e fundit nuk kemi ballafaqime të shpeshta me mungesë të energjisë për objektet e KUR Prishtina, sidomos objektet vitale të prodhimit të ujit të pijes kanë pasur furnizim të pandërprerë me energji elektrike.

Për saktësinë e matjes së ujit të prodhuar në objekte prodhuese, planifikohet të ndërrohen matësit ekzistues për shkak të amortizimit (vjetërsisë).

10.2 Departamenti i Cilësia e Ujit dhe Burimet

Departamenti për Kontrollin e Kualitetit të ujit duke u bazuar në Standardet cilësore, aplikative (U.A.16/2012) dhe ato evropiane (Udhëzimi –Direktiva 98/83/EC) mbi kualitetin e ujit për përdorim nga njerëzit (me parë direktiva 80/778/EEC). Kjo direktivë përcakton dallimet në mes të parametrave mikrobiologjik dhe atyre fiziko- kimik. Aplikimi i standardeve është në interes të gjithë konsumatorët e Prishtinës, Shtimes, F. Kosovë, Obiliqit, Lipjanit, Podujevës, Drenasit dhe Graçanicës. Departamenti i Kualitetit të Ujit me planin e tij të monitorimit brendshëm të kualitetit të ujit ka në procedurë pikë së pari mbledhjen marrjen e mostrave të ujit të përpunuar nga rrjeti i ujësjellësit, aeratorëve, liqejeve, puseve dhe lumenjve.

Shërbimi i Kualitetit të Ujit

Laboratorët shfrytëzojnë metoda standarde për parametrat të cilat janë të aprovuara nga BE, sipas procedurës të cilat janë dhënë me Direktivën 98 (93) EC. Mjetet dhe aparatet janë të sofistikuar kurse reagjentët janë të standardizuar dhe me afat. Aplikohet Standardi 17025:2005 ku janë kërkesat që laboratorët e testimit duhet të plotësojnë nëse ato dëshirojnë të demonstrojnë që ato operojnë një sistem menaxhimi.

Aktivitetet - përshkrimi i punëve të kryera brenda vitit raportues;

Sipas planit për monitorimin e brendshëm të kualitetit të ujit në të gjitha zonat e shërbimit të KRU "Prishtina" sh.a, në aplikim të monitorimit të shpejtë bazik dhe vijues kemi përcjelle kualitetin e ujit të pijshëm në çdo pikë mostrimi.

Cilësia e ujit është e kontrolluar dhe testuar me analiza fiziko-kimike dhe bakteriologjike sipas parametrave të cilët janë në Listën A dhe C në Udhëzimin Administrativ nr.16/2012 për cilësinë e ujit për konsum, funksionalizimi dhe startimi i punës me metoda standarde dhe procedura të Akreditimit. Përgatitja e specifikacioneve teknike si dhe vlerësimi i ofertave për projektet e planifikuara në Plan Prokurimit për furnizim me Klor të gaztë dhe hipoklorit natriumi, furnizim me Sulfat alumini, Furnizim me kemikate (Sulfat Bakri, Ferik Sulfat, Permanganat Kaliumi, Poli elektrolit, Acid Klorhidrik, Gëlqere e shuar dhe Dioksid klori), furnizimi me reagjentë për kontrollë të cilësisë së ujit, Shërbim për DDD, Shërbim për Kontrolle sanitare kryerje të shërbimeve.

Monitorimi dhe analizimi i kualitetit të ujit sipërfaqësor, lumenjve, liqejtë, pusët nëntokësore, rezervuarat e ujit ku deponohet ujë në objekte prodhuese dhe distribuese, përcaktimi i dozimit të kemi kateve dozuese Klorit gaztë, Sulfatit Aluminit, Permanganatit të Kaliumit, Poli elektroliteve;

Është bërë plotësim-ndryshimi në Manualin e ISO Standardi 17025:2017 në menaxhimin e Sistemit të Manualit të Cilësisë ose ndryshe quhet Sistemi i Menaxhimit të Laboratorit për Akreditim.

Cilësia e ujit është e kontrolluar dhe testuar me analiza fiziko-kimike dhe bakteriologjike sipas parametrave të cilët janë në Listën A dhe C në Udhëzimin Administrativ nr.16/2012 për cilësinë e ujit për konsum nga njeriu.

Departamenti i Cilësisë së Ujit dhe burimeve të ujit përveç monitorimit bazik është përballë me shumë aktivitete tjera shtesë si pasojë e të reshurave që kanë shkaktuar turbullira të mëdha mbi 300 NTU në kanalin Ibër-Lepenc dhe në Liqenin e Badovcit 150 NTU dhe kjo gjendje na ka shfaq telashe në trajtim të ujit duke ndërprerë prodhimin e ujit në FPU në Bivolak, Shkabaj dhe Badovc. Në tremujorin tetor -dhjetor kemi pas një gjendje konstante të kualitetit të ujit sa i përket cilësisë së ujit sipërfaqësor dhe nëntokësor si dhe në ujën e pijshëm. Gjithashtu edhe cilësia e ujit sipërfaqësor të dy liqejeve në bazë të analizave të bëra në nivele dhe distanca të ndryshme në liqe kanë dhanë rezultate të kënaqshme për kualitet të lartë të ujit.

Pengesa dhe sfida gjatë vitit 2021 situata me pandemi, kontaminimi i ujit pijshëm me ujërat zeza në lagjen Vetërrikut, në fshatin Miradi e ultë si dhe në fshatin Henc, ku qytetarë të papërgjegjshëm kanë

fut në sistemin e ujit pijshëm, ujërat e puseve individuale të kontaminuar, duke na shkaktuar shumë probleme dhe telashe në evitim të tyre.

Janar-dhjetor 2021 kanë qenë 10884 mostra total fiziko-kimike dhe bakteriologjike, i cili plan është realizuar për 44 mostra më shumë se të planifikuara ose 100.41% të realizuara. Të planifikuara kanë qenë 10840 mostra, janë realizuar mostra më shumë. Të planifikuara për dymbëdhjetë mujorin mostra të dështuara ose keq (jashtë standardeve) kanë qenë 72 mostra.

Tabela nr. 22: Paraqitja tabelore e rezultateve të testeve të ujit të papërpunuar dhe të pijshëm në aspektin fiziko-kimik dhe bakteriologjik

Numri i testimeve të kryera:	1,683 Mostra fiziko-kimike
	1,683 Mostra bakteriologjike
	3,366 Total mostra fiziko-kimike dhe bakteriologjike
Rezultatet e fituara nga laboratorit:	2,814 Mostra ujë të pijshëm(përpunuar)
	552 Mostra ujë jo i pijshëm(papërpunuar).
	17 (shtatëmbëdhjetë) mostra jashtë standardit
Rezultatet e raportuara	Në bazë të analizave kimike dhe bakteriologjike të ujit të trajtuar janë testuar 2814 mostra të ujit të pijshëm ku prej tyre mirë janë 2797 ose 99.40% i përgjigjen U.A Nr 16/2012 për cilësinë e ujit për konsum nga njeriu, kurse nuk i përgjigjen 17 (shtatëmbëdhjetë) mostra ose 0.60% janë jashtë standardit për ujëra të pijshëm Rezultatet e 552 mostrave të kryera për ujëra të papërpunuar i përgjigjen Standardeve për kualitet të ujit të papërpunuar!
Gjendja e pajisjeve:	E rregullte dhe funksionale!
Infrastruktura:	Në rregull!

Shërbimi i Monitorimit Operacional dhe mbrojtja e burimeve

Departamenti i Cilësisë së Ujit dhe burimeve të ujit si prioritet ka kontrollin e cilësisë së ujit të pijshëm sipas Udhëzimit Administrativ rr.16/2012 dhe mbrojtjen e resurseve ujore që shfrytëzohen për ujë pijshëm sipas Udhëzimit Administrativ nr.15/2017 për kriteret për përcaktimin e zonave të mbrojtura sanitare.

Është realizuar projekti për vendosjen e shënjave sinjalizuese për zonat mbrojtëse të ujërat sipërfaqor dhe nëntokësor sipas kriterit të kërkuar në Udhëzim Administrativ në fuqi! Inspektim për mbrojtje të burimeve në teren është bërë në tremujorin e fundit dhe gjendja ekzistuese e stabilimenteve dhe rezervuarve të ujit pijshëm në FPU Badovc, FPU Shkabaj, SP Kroni, Vragoli, NJOU Lipjan, NJOU Shtime dhe NJOU Drenas si dhe te Stacioni i pompimit "Kroni" në Kuzmin dhe te Stacioni i pompimit në Vragoli. Inspektim në Drenas i fabrikën për përpunimin e ujit, rezervuarët, filtrat, sistemin e klorimit dhe galerinë e gypave. Inspektimi në Bivolak te Stacioni për përpunim të ujit, galerinë e gypave, sistemi i klorimit dhe të flokulatori.

Menaxhimi i kontratës me Hortikulturën për pastrimin dhe grumbullimin e mbeturinave inerte përgjatë sipërfaqes së Liqenit të Badovcit. Kompania Rajonale Ujësjetësi "Prishtina" sh.a ka kërkuar nga Agjensioni i Menaxhimit të Emergjencave për aktivitetet e ardhshme të këtij njoftim. Edhe gjatë vitit 2021 kemi pasur aktivitete për pastrimin e Liqenit të Badovcit duke pasur parasysh gjendjen pandemike ju kemi ikur organizimeve me numër të mëdha.

Verifikimi ose Inspektimi në teren në bashkëpunim me inspektoret e kontrollës së ujit pijshëm për të qartësuar dyshimet se a po keqpërdoret ujë i pijshëm nga qytetaret, ankesat nga konsumatorët për kualitet të ujit.

Aktivitet tjetër gjatë periudhës Janar-Dhjetor 2021 ka qenë projekti për vendosjen e shenjave sinjalizuese për zonat mbrojtëse të ujerat sipërfaqor dhe nëntokësor sipas kriterit të kërkuar në Udhëzim Administrativ Nr. 15/2017.

10.3 Departamenti Furnizim me Ujë

Departamenti i mirëmbajtjes me shërbimet e veta, bënë mirëmbajtjen e objekteve dhe pajisjeve të KRU "PRISHTINA" sh.a., përgjigjet për gatishmërinë e tyre teknike dhe funksionale dhe bënë skanimin në çdo kohë dhe në çdo vend në zonën e shërbimeve të gjitha defektet , avarit dhe pengesave tjera që paraqiten sa më shpejtë dhe sa më me pak shpenzime duke u mbështetur në radhë të parë në mjetet e KRU-së dhe materialin të cilën e ka në dispozicion.

Ne kuadër të këtij Departamenti Operojnë këto shërbime:

- Shërbimi i Rrjetit të Ujit
- Shërbimi i Ujëmatësve
- Shërbimi i Dispeçerisë

Shërbimi operimi dhe mirëmbajtja e rrjetit të ujit

Gjatë periudhës raportuese janar-dhjetor të vitit 2021 në Departamentin e Mirëmbajtjes janë bërë shume intervenime neper te gjitha shërbimet, te cilat do t'i paraqesim ne tabelën e mëposhtme:

Tabela nr. 23: Paraqitja në formë tabelore e intervenimeve për shërbime

VII/2021	TM4	
	Paraqitja e rasteve	Rastet e kryera
Rrjeti i furnizim.	684	673
Shërbimi i ujëmatësve	142	142

Shërbimi i rrjetit-mirëmbajtja (Emergjente) në periudhën raportuese ka intervenua në 673 raste të ndryshme kryesisht në rrjeta me profile të vogla.

Ky shërbim është duke u ballafaquar me problemin e mungesës së stafit sidomos për pjesën periferike të Prishtinës dhe F. Kosovës, ku vetëm me një ekip operohet në këtë pjesë e që është e pamundur të kryhen të gjitha rastet e defekteve me kohë.

Problemi i mirëmbajtjes ka të bëjë edhe me mungesën e mekanizimit respektivisht me ekskavator dhe manipulues të makinave

Departamenti i Mirëmbajtjes, ka nevojë të freskohet me punëtorë të ri, meqë një pjesë është e shtyre në moshe si dhe në gjendje të vështirë shëndetësore

Shërbimi i ujëmatësve dhe kalibrimi

Është intervenuar në riparimin e ujëmatësve të ndryshëm, gjithsej 142 raste, në ndërrimin e ujëmatësve dhe 10 raste të intervenimeve të ndryshme, në ndërrimin e valvuleve para dhe pas ujëmatësve, pastrimin apo edhe ndërrimin e xhamave të ujëmatësit. Edhe pse me shumë vështirësi dhe pengesave në pajisjet e laboratorit për kalibrimi, ky shërbim ka ofruar mundësitë e kalibrimit të Ujëmatësve për kërkesa të konsumatorëve. Në vazhdim në mënyrë tabelare është paraqitë numri i ujëmatësve të ndërruar sipas profileve dhe kategorive të konsumatorëve.

Shërbimi i dispeçerëve

Ky shërbim është në dispozicion 24 h ku bënë , harmonizimin e punëve për funksionimin normal dhe kontinual të tërë sistemit në stacionet e pompimit, FPU dhe në puse të KRU-së.

Për këtë shërbim ka nevojë të funksionalizimet sistemi i SKAD-ës për menaxhim dhe furnizim me të mirë të ujit të pijes për konsumator.

10.4 Departamenti i Ujërave të Ndotura

Departamenti është organizimi dhe funksionimi i tij për mirëmbajtjen e sistemit të kanalizimit dhe trajtimin e ujerave të zeza duke u bazuar dhe plotësuar standardet sipas udhëzimit administrativ.

Departamenti i Mirëmbajtjes dhe Trajtimin e Ujërave të Ndotura është i përbërë nga:

Shërbimit i Mirëmbajtjes të Rrjetit të Kanalizimit, ku bënë mirëmbajtjen e sistemeve të kanalizimit në KRU "PRISHTINA" sh.a., në të gjithë zonën e shërbimit që përfshin 8 komuna, me gjatësi të rrjetit të kanalizimit 1093km.

Momentalisht janë dy Implantet të Trajtimit të Ujërave të Ndotura në funksion.

Implanti i trajtimit të ujërave të ndotura në Halilaq nën zonën kadastrale F. Kosovës

Implanti i trajtimit të ujërave të ndotura në Mramor – Badoc nën zonën kadastrale Prishtinë

Trajtimi i ujërave të zeza bëhet duke u bazuar në udhëzimin administrativ MMPH – Nr.30/2014 për kushtet, mënyrat, parametrat dhe vlerat kufizuese të shkarkimit të ujërave të ndotura në rrjetin e kanalizimit publik dhe në trupin ujqor. Ky udhëzim përcakton kriteret e përgjithshme për shkarkimin e ujërave të ndotura, cakton parametrat fiziko-kimike dhe atyre bakteriologjik.

Tabela nr. 24: Sasitë në m³ për trajtimin e ujërave të ndotura në dy implantet

Viti 2021	Implanti Halilaq Vëllimi i trajtuar m ³	në	Implanti Mramor Vëllimi i trajtuar m ³	në
Janar		3,685		18,500
Shkurt		3,931		16,500
Mars		5,703		15,250
Prill		5,607		11,250
Maj		478		11,750
Qershor		5,303		13,500
Korrik		4,535		16,750
Gusht		2,474		12,000
Shtator		2,457		13,000
Tetor		3,299		21,750
Nëntor		3,870		25,000
Dhjetor		4,158		25,500
Totali		45,500		200,750

Gjatë vitit 2021 – TM4 kemi pas gjithsejtë 1021 intervenime-de bllokime të kanalizimit, pastrim të pusetave 102 peseta dhe vendosje të kapakëve të pusetave b/m, 51/8 kapak në gjithë zonën e shërbimit të KRUP.

Tabela nr. 25: Krahasim i rasteve të de bllokimit të kanalizimit me vitin paraprak:

Viti	TM4
2020	881
2021	1021

Sipas rregullores nr.10/2019 për standardet minimale të shërbimeve të ujit në Kosovë: i tërë rrjeti i kanalizimit duhet të pastrohet së paku një herë në pesë (5) vjet, dhe të gjitha pesetat e kanalizimit duhet të inspektohen së paku një herë në dy (2) vjet dhe duhet të bëhet pastrimi i tyre varësisht prej nevojës.

Tabela nr. 26: Planifikimi tre mujor për pastrim të rrjetit të kanalizimit në metra gjatësi

Viti	TM4	TM4
Planifikimi tre mujor për pastrim të rrjetit të kanalizimit në metra gjatësi		Planifikimi tre mujor për pastrim të pesetave
2020	60000	202070
2021	58250	2021102

Pengesat dhe sfidat gjatë punës: Për de bllokimin dhe pastrimin e numrit të madhe të rasteve të paraqitura dhe arritjen e planifikimeve kemi vështirësi për shkak se në departament kemi mungesë të punëtorëve fizik.

10.5 Departamenti i Ujit të Pa faturuar – UPF

Departamenti i ujit të pa faturuar funksionon me shërbime si më poshtë:

- Shërbimi për detektimin e rrjedhjeve
- Shërbimi i Kontrollit dhe Lidhjeve

Bazuar ne sasinë e prodhimit dhe faturimit fillimisht ju njoftojmë me shkallen e humbjeve të ujit për periudhën Janar - Dhjetor për zonën e shërbimit në KRUP është 57.29%

Faktorët që ndikojnë në humbjet e larta të ujit:

Faturimet minimale mujore ndikojnë në mos rritjen e shkallës së faturimi, Keqpërdorimet e ujit, rrjedhja në gypa, mosfunksionimi i ujëmatësëve, mos lejimi i qasjes në ujëmatës, Leximet janë të vështirësuar edhe për shkaqe të situatës aktuale (Pandemisë) në të cilën po kalojmë deri tani e që është edhe një problem shtesë i cili po ndikon negativisht tek lexuesit karshi qasjes tek konsumatori,

Raportimi nga lexuesit për numër të madhe të ujëmatësëve që vazhdojnë të jenë jashtë funksionit, Faturimi vetëm me tarifë fikse për konsumatorët që nuk kanë të instaluar ujëmatës individual sipas rregullores së ARRU-së vazhdon të jetë një sfidë në vetë dhe në dëme të kompanisë. Konsumatorët hezitojnë të vendosin ujëmatës dhe vështirësojnë qasjen e lexuesve dhe inspektorëve në shumë raste, Amortizimi i rrjetave shpërndarëse, rritja e kohës nga raportimi deri në riparimin e rrjedhjes, mungesë e personelit të operativës është një faktor i lartë që ndikon në rritjen drejtpërdrejtë të humbjeve fizike të ujit.

Shërbimi për detektimin e rrjedhjeve

Duhet cekur se shërbimi për detektimin e rrjedhjeve të Ujit ka mungesë të stafit punës pasi përbehet vetëm nga dy inspektorë (numër jashtëzakonisht i vogël). Edhe përkundër kësaj Shërbimi ka funksionuar mirë duke bërë kontrole aktive në rrjetat e ujësjellësit në tërë zonën e shërbimit dhe njëkohësisht ka mbështetur ekipet e shërbimeve tjera si: Mirëmbajtja e Rrjetit, Makinaria, Elektro, Shërbimi i Ujerave të ndotura etj. Duhet cekur se Shërbimi ka ndihmuar - asistuar edhe të gjitha NJOU, në total 378 raste të detektimit.

Detektimin e Rrjedhjeve, lokacioni i rrjedhjeve të dukshme të raportuara nga personeli i ujësjellësit, qytetarët dhe institucionet e tjera.

Punë me aparaturë për gjetjen e sakte të infrastrukturës nëntokësore siç janë: tubacionet, armaturat, kapakët metalik, kablllo nëntokësore (KEDS, IPKO, PTK) të mos dëmtohen infrastruktura e tyre gjatë intervenimit të operativës.

Kontrollimi i ujëmatësëve zonal dy herë në muaj në zonën e shërbimit dhe analiza e tyre.

Kontrollimi dhe detektimi i rrjedhjeve të padukshme (nëntokësore).

Tabela nr. 27: Aktivitetet e Shërbimit për detektimin e Rrjedhjeve

Viti 2021	TM4
Detektimi i rrjedhjeve	378
Detektim të infrastrukturave	34
Kontrolli DMA	25
Kontrolli aktiviteti të rrjetit (km)	35

Leximi i rregullt i ujëmatësëve zonal

Vazhdon mos leximi në kohe reale për zonat DMA si shkak i skadimit të kohës së mirëmbajtjes së data loggerave të prodhuesit përkatës HWM (Halma Water Management), leximi bëhet në menyre manuale në teren.

Instalimi i softueri i kompanisë Gjermane SEBA pasi edhe produkti është i se njëjtës kompani nga cila behet edhe transportimi i te dhënave çdo 24 ore për pulset e rrjedhjes dhe presionit çdo 10 minuta.

Zonat e reja matëse (DMA) janë ndërtuar ne këto NJOU:

- Ne zonën e rrjetit te Prishtinës janë vendosur 3 UZ(Ujemtës Zonal)
- Ne zone e rrjetit shpërndarës ne Drenas janë te vendosur 2 UZ.
- Ne zone e rrjetit shpërndarës ne Lipjan janë vendosur 3 UZ.
- Ne zonën e rrjetit shpërndarës ne Podujeve janë vendosur 3 UZ.

Shërbimi i detektimit dhe rrjedhjes është shumë i vogël në personel kur dihet shpërndarja e rrjetit te ujësjellësit ne tere zonën e shërbimit. Kërkesat nga Departamenti janë qe te rritet ky shërbim me personel përkatës si dhe te trajnohet ne fushën e humbjeve te ujit sipas metodologjive dhe teknologjive te reja te cilat sot janë tepër te avancuara.

Shërbimi i Kontrollit dhe Lidhjeve

Njesia-Task Forca-Shkycqjet

Tabela nr. 28:Shërbimi i inspektimit dhe shkycqjes

Aktivitetet	TM4
Rredhjet	0
Ispektimet	450
Vizitat	2819
Shkycqjet	6
Rikycqjet	5
Nr. i pagesave	587
Shuma e pagesave	€ 156,272.00
Kycqjet i legale	13
Çkycqjet ilegale	19
Rikycqja pas aplikimit	4
Nr. i riprogamomeve	33
Konsumator të ri	26

Tabela nr. 29: Njësia Kontrolli i Faturimit dhe legalizimet individuale

Aktivitetet	TM4
Vend.te Billobave	437
Ankesa te Pranuar	1076
Ankesa Te Trajtuara	944
Inspekti te lexuesi	122
Numri Kons.te vizituar	1131
Te ndryshme sipas kerkesave	0
Lendet	61
Lidhje te Reja	184
Kushte Teknike	96

10.6 Departamenti Planifikimit dhe Zhvillimit

Qëllimi i Departamentit është organizimi dhe funksionimi i saj në planifikimin dhe zhvillimin e projekteve si dhe zhvillimin dhe integrimin e të dhënave në data bazën e GIS duke u bazuar dhe plotësuar standardet sipas ligjeve dhe udhëzimeve administrative në fuqi.

Përveç operimeve ditore teknike merret edhe me analizë analitike të gjithë treguesve teknik dhe financiar të përcaktuar nga Autoriteti Rregullator i Ujit.

Zyra e Planifikimit dhe zhvillimit në vete përmban dy shërbime:

- Shërbimi i projektimit dhe planifikimit
- Shërbimin e Gis-it

Shërbimin i projektimit dhe planifikimit

Shërbimi i projektimit dhe planifikimit bënë analizimin dhe projektimin e projekteve të infrastrukturës dhe planeve zhvillimore në KRUP :

- Analizimin dhe hartimi i projekteve në kuadër të KRU"Prishtina"
- Analizimi i kërkesave për kushte teknike, kërkesave për lidhje uji, dhe përgatitja e pëlqimeve.
- Inspektime dhe matjet e nevojshme për lëshimin e pëlqimeve për lidhje në sistem.
- Vlerësimin, mbikëqyrjen e projekteve të parapara në planin e prokurimit për vitin 2021.
- Projektit menaxhimi i integruar i aseteve në KRU-Prishtina
- Analizimi dhe përpilimi i zgjidhjeve teknike në fazën e kërkesave për kushte teknike
- Analizimi dhe përpilimi i zgjidhjes teknike në fazën e kërkesave për kyçje

Hartimi i projekteve të parapara në planin e prokurimit:

Mbledhja e informacioneve nga terreni, për hartimin e Projekteve dhe specifikacioneve teknik për Rehabilitimin e Rrjetave ekzistuese që ndikojnë në përmirësimin e furnizimit me ujë dhe zvogëlimin e humbjeve në zonën e shërbimit.

Analizimin dhe incizimin e terrenit për hartimin e projektit të rrjetit të ujësjellësve dhe kanalizimeve.

Analizimi i kërkesave për zhvendosjen e gypit të ujësjellësit, përpilimi i zgjidhjes dhe kushteve teknike për pëlqime dhe në raste përpilimi i koncept projektit.

Analizimi dhe inspektimi i gjendjes ekzistuese për përpilimin e projektit për Rehabilitimet e objekteve në KRUP (rehabilitimi ndërtimor, makinerike dhe elektrik i objekteve prodhueses)

Përpilimi i projekteve dhe specifikacionit teknik për rehabilitim të rrjetave të ujit dhe kanalizimit në bashkëfinancim me komunat në zonën e shërbimit.

Përgatitja e para masës dhe specifikave teknike për projektin e instalimit të ujëmatësve dhe ujëmatësve zonal në zonën e shërbimit.

Aplikimi dhe shqyrtimi i lëndëve

Tabela nr. 30: Lista e lëndëve periudha Janar – Dhjetor 2021

Nr.	Viti 2021	Të pranuar	Të shqyrtuara	Në shqyrtim
1	Pëlqime për kyçje kolektive dhe individuale	59	30	29
2	Kushte Teknike	107	92	20
3	Përgjigje në kërkesa- Informacione për infrastrukturë	12	11	1
4	Legalizimi i ujëmatësve kolektive	15	4	11

Vlerësimin, mbikëqyrjen (menaxhimin e kontratave) e të gjitha projekteve të parapara të realizuara në planin e prokurimit për vitin 2021.

Për vitin 2021 duke u përball edhe me pandeminë Covid 19 realizimi i projekteve kapitale në planin e prokurimit është realizuar në një shkallë të kënaqshme në 75%.

Projekti i menaxhimi të integruar i aseteve në KRU "Prishtina" sh.a.

Programi mundëson ndërtimin e kapaciteteve për zbatimin e aktiviteteve të Menaxhimit të Integruar të Aseteve(MIA), përmes trajnimit, softuerit të duhur, mbështetjes së vazhdueshme dhe zbatimit të

metodologjisë dhe praktikave më të mira për menaxhimin e pasurive bazuar në rezultatet e Evropës Juglindore. MIA është një qasje e integruar për monitorim, funksionim, mirëmbajtje, përmirësim e aseteve të disponuara me kosto efektive, duke ruajtur një nivel të dëshiruar të shërbimit dhe ka për qëllim përmirësimin e performancës së përgjithshme të biznesit. Programi ka gjithsej tri faza:

- Menaxhimi i të dhënave të rrjetit (GIS),
- Menaxhimi i mirëmbajtjes,
- Menaxhimi i aseteve dhe shpërndarja, menaxhimi i ujit pa të ardhura.

Programi është në pajtueshmëri të plotë me Udhëzimet Kombëtare të Menaxhimit të Integruar të Aseteve (MIA), mbështetet fuqimisht nga të gjitha autoritetet përkatëse si: Autoriteti Rregullator për Shërbimet e Ujit (ARRU), Ministria e Ekonomisë dhe Ambientit (MEA) dhe Këshilli Ndër Ministror i Ujërave (KNMU).

Periudha e implementimit do të jetë tri-vjeçare (shkurt 2019 – Prill 2022), Projektit përfshinë komponentin e Menaxhimit të dhënave të rrjetit si një regjistër gjithëpërfshirës i aseteve. Regjistri ofron një bazë të dhënash gjeografike të rrjetit me funksionet e duhura për strukturimin, mirëmbajtjen dhe menaxhimin e të gjitha aseteve.

Aktivitetet që janë zhvilluar :

- Identifikimi dhe regjistrimi i aseteve teknike të kompanisë
- Grumbullimi dhe gjeoreferncimi i të dhënave ekzistuese
- Analiza e të dhënave ekzistuese
- Përpunimi dhe përshtatja e të dhënave për konvertim në platformën softuerikë EDAMS
- Konfigurimi i të dhënave në EDAMS
- Krijimi i planit për menaxhimin e programit MIA
- Plotësimi i formularëve të Sistemit të Menaxhimit të Aseteve
- Konvertimi i data bazës aktuale të CRM-së në platformën MMS Edams.

Projektit përveç monitorimit (që do të vazhdojë në mënyrë permanente) përfshinë edhe Menaxhimin e Mirëmbajtjes, ka për qëllim vlerësimin sistematik të gjendjes së rrjetit, mirëmbajtje efikase të infrastrukturës dhe kontrollin e kostos së mirëmbajtjes.

Shërbimi i Gjeodezisë dhe GIS

Shërbimi i GIS dhe gjeodezisë në vazhdimësi gjatë vitit ka kryer të gjitha punë të cilat kanë qenë te drejtuar në departament si dhe ka qenë në shërbim të gjitha departamentet .

Zyra e gjeodezisë dhe GIS-it për organizimin e punëve në kuadër të autorizimeve dhe kompetencave në ndërmarrje e përdorë softuerin ARCGIS me anë të cilit është munduar ta krijoj një infrastrukturë themelore për shfrytëzimin e këtij sistemi profesional.

Zyra e gjeodezisë dhe GIS-it ka bërë azhurnimin e të gjitha të dhënave në platformën e ArcGis-it në baza ditore, të dhëna këto të rëndësishme për zhvillimin dhe vendimmarrje për KRU"Prishtina"

Në kuadër të punëve dhe veprimeve operative janë ndërmarrë edhe këto aktivitete:

- Shqyrtimit të kërkesave për dhënie të informacioneve dhe lëshimi i pëlqimeve, azhurnimi i rrjetës së re dhe përpunimin e shënimeve ekzistuese. Këto informacione sigurohen në bashkëpunim me tekniket e rrjetës.
- Përgatitja e modeleve për ujëmatësit për kyçe kolektive banesore, legalizimet e kyçeve-ujëmatësve kolektivë, procedimi i të dhënave digjitale (ujëmatësve individual dhe kolektiv) për nevoja të azhurnimit të bazës së të dhënave në GIS.
- Konvertimi i rrjetit, pusetave dhe elementeve, modifikim dhe unifikimi i rrjetit, pusetave dhe Data bazës së shënimeve në GIS
- Pranimi dhe procedimi i të dhënave digjitale (ujëmatësve individual dhe kolektiv) për azhurnimin në bazës të dhënave në GIS.
- Matjet gjeodezike për përpilimi dhe zbatimin e projekteve
- Matjet gjeodezike të liqenit Badovcit

10.7 Divizioni i Autoparkut

Gjatë periudhës raportuese janë mbajtur takime të rregullta me zyrtarët në auto park, shoferet dhe stafin tjetër në divizion, me qëllim të trajtimit të kërkesave dhe nevojave për shërbimet e operimit dhe mirëmbajtjes dhe si për nevojat tjera administrative të sektorëve tjera në kompani. Është bërë kontrollim i vazhdueshëm i auto mekanizimit, me këshilla profesionale edhe për stafin që menaxhojnë kontratat dhe ata që janë shofer profesional në auto-mekanizëm. Janë menduar forma të optimizimit të shfrytëzimit të veturave zyrtare dhe kujdesi ndaj tyre. Gjatë periudhës raportuese kam qenë i angazhuar në udhëtimet të ndryshme me KE, si dhe në angazhime tjera brenda administratës për nevoja të kompanisë.

Tabela nr. 31: Raporti i Autoparkut TM4 - 2021

Raporti i Autoparkut Tremujori i tretë TM4 Nëntor-Dhjetor 2021		Tetor -
I- Zyrtarët e lartë dhe Departamentet	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	6050	0
19497		
II- Departamenti i prodhimit dhe mirëmbajtja elektro- makinerike	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	17270	80
30387		
III- Departamenti i mirëmbajtjes dhe rrjetit të ujit si dhe Bazhdarim	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	31011	1037
31151		
IV- Shërbimi i Mirëmbajtjes së rrjetit të kanalizimit	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	23470	723
18118		
V- Njësitë (Graçanicë, Fushë Kosovë, Lipjan, Podujevë, Drenas, Shtime, Obiliq)	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	30922	1074
52501		
VI- Shërbimi i rrjedhjeve të ujit	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	1433	0
3952		
VII- Departamenti i kontrollit të cilësisë së ujit	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	1719	0
4685		
VII- Drejtoria për zhvillim dhe planifikim	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	0	185
881		
IX- Departamenti për konsumatorë	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	3661	0
12595		

X-Zyra Ilgjore	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	0	307
1015		
XI-Prokurimi	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	0	505
1047		
XII- Shërbimi i shitjes	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	723	181
1899		
XIII-Shërbimi i kontabilitetit	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	0	422
1297		
IVX-Fabrikat (Kroni,Badovc,Albanik dhe Shkabaj)	Shpenzimi sasia/lit	Benzinë
Kilometra e kaluara Orë/pune	14238	65
6290		
	Shpenzimi sasia/lit	
Total	130497	Litra Naftë
Kilometra e kaluara Orë/pune	4579	Litra benzinë
185315		
	Km të kaluara= 707417	Litra naftë= 130497
Shpenzimet e lëndës djegëse për TM4-2021		Litra benzinë= 4579

11 Departamenti i Prokurimit

Për shkak të natyrës që kanë, aktivitet e prokurimit nuk mund të raportohen të ndara vetëm për një apo disa muaj, prandaj raporti mbulon periudhën deri me 30 nëntor të këtij viti dhe jep informacione rreth gjendjes së aktiviteteve të prokurimit, me fokus të veçantë në kërkesat e inicuar, të painicuar, investimet kapitale, aktivitetet jasht planit të prokurimit si dhe kontratat e nënshkruara.

Raporti ka këtë radhitje:

- Aktivitetet e planifikuara gjatë vitit dhe gjendja e tyre;
- Aktivitetet e inicuar/të pa inicuar;
- Investimet Kapitale gjatë vitit dhe gjendja e tyre;
- Aktivitetet jasht planit të Prokurimit; dhe
- Numri dhe vlera e kontratave të nënshkruara.

PËRSHKRIMI I AKTIVITETEVE

Aktivitetet e planifikuara gjatë vitit dhe gjendja e tyre

Për vitin 2021 kemi planifikuar për inicim 72 aktivitete, me vlerë të parashikuar prej 3,734,566 €. Planifikimi mund të gjendet në vegzën: <https://kru-prishtina.com/rz/planifikime-te-prokurimit>

-Aktivitetet e inicuar dhe ato të pa inicuar

Deri me 31 dhjetor janë inicuar 58 aktivitete (rreth 81%), nga gjithsejt 72 sa janë të planifikuara, ndërsa në vlerë financiare janë inicuar 2,800,052.80 € (rreth 75%). Nga aktivitete të inicuar, mbi 13 të tilla (688,454.00 €) janë inicuar me vonesë ose për disa kemi ankese në OSHP dhe, si pasojë, janë barur në vitin 2022. *Detajet mund t'i gjeni në tabelën 1.*

-Investimet Kapitale gjatë vitit dhe gjendja e tyre

Gjatë vitit 2021, në emër të Investimeve Kapitale, janë planifikuar 24 aktivitete, në vlerë të parashikuar financiare prej 1,465,000 €. Deri me 31 dhjetor janë inicuar 18 aktivitete (rreth 75 %), në vlerë financiare 1,255,000.00 € (rreth 86 %). *Detajet mund t'i gjeni në tabelën 2.*

-Aktivitetet jasht planit të prokurimit

Deri me 31 dhjetor kemi të inicuar 13 aktivitete jasht planit të prokurimit, në vlerë të parashikuar prej 497,897 €. *Detajet mund t'i gjeni në tabelën 3.*

-Numri dhe vlera e kontratave të nënshkruara

Deri me 31 dhjetor janë nënshkruar 59 kontrata, në vlerë financiare prej 2,372,120.00 €.

Shënim shtesë: KRU PRISHTINA sha ka në proces aktivitetin për Shërbime Konsulente për Projektin e Impiantëve për ujëra të zeza, aktivitet ky që pasohet pas aprovimit në Parlamentin e Republikës së Kosovës, përmes Ligjit nr. 05/L-154. Vlera e parashikuar e ketyre shërbimeve është rreth 3,500,000 €. Aktualisht, kemi publikuar njoftimin për dhënie të kontratës, megjithatë aktiviteti mbetet i pezulluar, edhe pse OE që ka bërë ankese në OSHP, e ka tërhequr atë.

Tabela 32. Aktivitetet e inicuar dhe ato të pa inicuar deri me 31 dhjetor

Nr.	Përshkrimi i Kontratës	Data e parashikuar e fillimit të prokurimit	Vlera e parashikuar e kontratës	Gjendja (E inicuar E painicuar)
1	Furnizimi me pompa centrifugale horizontale dhe vertikale si dhe pompave zhytëse përfshirë edhe paisje (frekuentor) në stacionet e nxjerrjes dhe shtytjes.	10-Sep-21	15,050.00	E inicuar/bartur në v.2022
2	Furnizimi me paisje ,inventor, kartela elektronike dhe materiale elektronike	10-Jun-21	42,210.00	E realizuar
3	Mjete pune dhe vegla për shërbimin e elektrikës	15-Jul-21	15,000.00	E inicuar/bartur në v.2022
4	Nxemesë termo akumuluese dhe kalorifer	29-Jan-21	5,950.00	E realizuar

5	Furnizim me material makinerik per sherbimin e makineris	9-Apr-21	3,000.00	E realizuar
6	Material makinerik dhe elektrik për Objekte prodhuese	10-Feb-21	24,705.00	E realizuar
7	Furnizimi me energji elektrike në pikat e furnizimit të nivelit 36kV , FPU Albanik dhe SP Batllavë (shpenzim vjetor rreth 750000.00 euro)	10-Feb-21	700,000.00	E painicuar
8	Furnizim me vegla pune për punëtorë e mirembatjes ne KRUP	16-Jul-21	29,705.00	E inicuar/bartur ne v.2022
9	Furnizim me gypa per uji te pijes HDPE100 RC(9010)PAS 1075 typ 2 SDR 17, PN=10bar dhe PN=16bar	9-Apr-21	21,575.00	E realizuar
10	Furnizim me ormana metalike per punetore ne KRUP	10-Mar-21	8,000.00	E painicuar
11	Furnizim me dizne dhe gyp me presion te lart 250bar per cistern	10-Mar-21	39,780.00	E realizuar
12	Furnizimi me pajisje per mirembatje te objekteve administrative	9-Apr-21	3,450.00	E painicuar
13	Furnizim me Sulfat alumini	29-Jan-21	120,000.00	E realizuar
14	Furnizim me kemikate	9-Apr-21	44,400.00	E realizuar
15	Furnizim me reagjentë kimik dhe mikrobiologjik	9-Apr-21	75,000.00	E realizuar
16	Furnizim me aparature(Laboratori)	10-Mar-21	21,999.00	E inicuar/bartur ne v.2022
17	Internet per te gjitha pikat e KRU - Prishtina	29-Jan-21	7,203.00	E realizuar
18	Material Administrativ-Blloka	10-Mar-21	4,526.00	E realizuar
19	Material higjienik_KK 3 vjeçare	10-Mar-21	28,034.00	E realizuar
20	Furnizim me vegla -pajisje për mirëmbajtjen e automekanizimit	9-Apr-21	70,340.00	E realizuar
21	Furnizim me lëndë djegëse NAFTË dhe BENZINË_Naftë verore dhe benzine	10-Feb-21	74,000.00	E realizuar
22	Furnizim me lëndë djegëse NAFTË dhe BENZINË_Naftë dimerore dhe benzine	10-Sep-21	74,000.00	E realizuar
23	Furnizimi me makineri te rende	9-Apr-21	285,000.00	E inicuar/bartur ne v.2022
24	Pajisje per mirmbajtjen e automjeteve	10-Mar-21	3,300.00	E realizuar
25	Kepuçë Pune per puntore	10-May-21	20,700.00	E inicuar/bartur ne v.2022
26	Furnizimi me Inventar_KK 2 vjeçare	9-Apr-21	40,000.00	E realizuar
27	Furnizimi me ujëmatës të profileve të ndryshme për ndërrim të vazhdueshëm të ujëmatësve Furnizimi me pllomba per pllombimin e ujematesve ne vazhdimesiqe nuk funksionajne në pajtim me rregullativën e parapercaktuar (montimi nga personeli i KRUP)_Lot 1	10-Jun-21	30,000.00	E inicuar/bartur ne v.2022
28	Furnizimi dhe montimi me ujëmatës të profileve Fi 1 2 deri 2" për ndërrimin e ujëmatësve ekzistues në pajtim me rregullat e parapercaktuara, në zonën e shërbimit Lot 2	10-Jun-21	80,000.00	E inicuar/bartur ne v.2022
29	Furnizimi dhe instalimi i ujëmatësve zonal, ujemates kontrollues dhe ujemates prodhimi në zonën e shërbimit të KUR Prishtina sh.a. (perfshire pusetat)_Lot 3	10-Jun-21	50,000.00	E inicuar/bartur ne v.2022
30	Furnizimi dhe montimi i elektomotorit dhe pompës Stacionin e pompimit Badovc dhe SP tjera ne trajtim	10-Jun-21	65,000.00	E deshtuar

31	Furnizimi me GPS(GNSS) pajisje për matje gjeodezike	10-Aug-21	15,000.00	E inicuar/bartur ne v.2022 (OSHP)
32	Furnizimi me Pajisje per Rehabilitimi dhe Ndërtimi I sistemit te klorimit të lengët dhe te gazët në objektet përcjellëse në KRU Prishtina sh.a.	10-Sep-21	28,174.00	E deshtuar
33	Materiale promocionale DHE Ore dore per pensionerë	29-Jan-21	2,820.00	E painicuar
34	Materiale elektrike (pas aktvendimti te gjykates per pezullim te vendimit te OSHP)	10-Feb-21	9,950.00	E realizuar
35	Hardver për TI (kompjuterë të tavolinës, llap top, monitor, smart phone dhe printer mobil etj)+50000 euro per v.2022	16-Jul-21	45,000.00	E realizuar
36	E- commerce, pagesat përmes aplikacionit me kredit kartela	16-Jul-21	20,000.00	E inicuar/bartur ne v.2022
37	Furnizimi dhe mirembajtja e kamerave ne objektetet e KRU Prishtina	16-Jul-21	14,544.00	E painicuar
38	Dixhitalizimi i arkives qëndrore dhe call center +Dixhitalizimi i proceseve të brendshme , hyrje dajë dash board	16-Jul-21	66,000.00	E inicuar/bartur ne v.2022
39	Mirembatja vjetore e datallogerave dhe qasja ne kohe reale per marrje dhe perpunimi te informacioneve per DMA zonat ne fere zonen e sherbimit	10-May-21	15,000.00	E realizuar
40	Atestimi dhe kalibrimi I vinqave ne objekte te KRUP sha.	9-Apr-21	15,000.00	E realizuar
41	Matjet dhe shqyrtimet e paisjeve elektroenergjetike në KRUP sha.	10-May-21	15,000.00	E realizuar
42	Servisimi dhe rimbeshjtellja e elektromotorëve në KRUP sha. KK 3 vjeqare	10-Mar-21	60,000.00	E realizuar
43	Servisimi dhe riparimi i elektromotorëve në stacionin e pompave në Batllavë dhe Stacione të tjera të KRU Prishtina, sh.a. (dy llote servisimi dhe riparimi Lot 1. Furnizimi me kushineta Lot 2) KK 2 Vjeqare	10-May-21	40,000.00	E realizuar
44	Servisimi I Klimave AC dhe Furnizim me klima të reja dhe mbushja me Gas per Klima_KK 2 vjecare	10-Mar-21	20,000.00	E realizuar
45	Servisimi I trafos elektrike e KRUP sha.	29-Jan-21	10,000.00	E realizuar
46	Dezinfektim, Dezinsektim & Deratizim(DDD)	10-Mar-21	20,000.00	E realizuar
47	Kontrolla sanitare e puntorëve te KRUP sha.	10-Mar-21	10,000.00	E realizuar
48	Kalibrimi i pajisjeve laboratorike	10-Sep-21	9,950.00	E realizuar
49	Auditimi vjetor per mbikqyrje te akreditimit te laboratorit	10-May-21	2,000.00	E painicuar
50	Sherbime te telefonis mobile dhe fikse gjithashtu edhe numri 0800 dhe 100 numra per lexues me me mbushje pako 2gb per internet	10-Feb-21	25,200.00	E painicuar
51	Mirembatje dhe zhvillime shtese te sistemit te M-Bill offline dhe zhvillime web serviceve	29-Jan-21	15,000.00	E painicuar
52	Mirembatje te WEB-Faqes dhe FaceBook, domain dhe Host	10-Feb-21	500.00	E painicuar
53	Mirembatje dhe konfigurime te SI, BACKUP sistemit dhe ndrrimi i infrastruktures te rrjetit dhe SSL Certificate	10-May-21	6,000.00	E realizuar
54	Mirëmbajtja e Pompës(dispenzerit për naftë) për dhënjën e naftës për automjetet e kompanisë si dhe atestimi - kalibrimi një(1) vjeçar	29-Jan-21	3,000.00	E painicuar

55	Kontrollimi teknik I makinave dhe automjeteve te KRUP sh.a.(3 vjeçare)	10-May-21	15,000.00	E realizuar
56	Kalibrimi,mirëmbajtja e tahografëve si dhe furnizimi me disk diagramë për tahografe (3 vjeçare), inicuar pjeserisht.	10-Jun-21	4,500.00	E deshtuar
57	Sigurimi i Automjeteve me TPL TPL dhe Kasko(3 Vjeçare)	9-Apr-21	69,999.80	E realizuar
58	Riparim i Gypave dhe Elementeve Hidraulik per Cisterna, Bager dhe Kamionë	29-Jan-21	40,000.00	E realizuar
59	Sherbime te gastronomise _KK 3 vjeçare	10-Jun-21	40,000.00	E inicuar/bartur ne v.2022 (OSHP)
60	Sherbime te sigurimit shendetsor_2021-2022_KK 2 Vjeçare(2 *125,000 €)	10-Feb-21	250,002.00	E realizuar
61	Kalibrimi dhe Akordimi i Ujëmatësve në Objektet Prodhuese deri DN 1000 (200-900)	10-Aug-21	15,000.00	E painicuar
62	Intervenimet emergjente ne rastet e defekteve në zonën e shërbimit të KUR Prishtina	10-Feb-21	25,000.00	E deshtuar
63	Ndërtimi dhe ndërtimi i rrjetit të ujit për përmirësimin e furnizimit dhe zvogëlimin e humbjeve në zonën e shërbimit të KUR Prishtina (Prishtinë, Lipjan, Podujevë, Obiliq, Shtime, Fushë Kosovë, Gracanice dhe Drenas)	10-Mar-21	230,000.00	E realizuar
64	Ngritja e kapacitetit pompues ne SP Parku dhe SP ne zonen e shërbimit	10-Feb-21	70,000.00	E deshtuar
65	Rehabilitimi dhe ngritja - avancimi i sistemit te trajtimit te ujit neper FPU	10-Feb-21	35,000.00	E painicuar
66	Mirembajtja dhe mbrojtja e burimeve ujore	10-Feb-21	10,000.00	E realizuar
67	Rehabilitimi ndertimor - arkitektonik i objekteve ne KURP	10-Feb-21	105,000.00	E realizuar
68	Ndërtimi dhe riparimi i pusetave të ujësjellësit dhe kanalizimit	10-Jun-21	20,000.00	E realizuar
69	Rehabilitimi dhe ndertimi i rrjetit te kanalizimit	10-Jun-21	110,000.00	E realizuar
70	Ndërtimi i objektit tekniko administrativ në Graçanicë sipas modelit çelësat në dorë	10-Mar-21	95,000.00	E painicuar
71	Projekte të ndryshme të bashkëfinancimit me komutat, komunitetin, donatorët. Fokusimi në zgjerimin e rrjetit, zëvendësimi i rrjetave të amortizuara dhe mirëmbajtje dhe operim të të njëjtave (rrjeti i ujit dhe ujërave të ndotura)	10-May-21	115,000.00	E realizuar
72	Ndërtimi i objektit për larjen e automjeteve të kompanisë si dhe kompletimi i saj me pajisjet për larjen e automjeteve Ose Adaptimin e një hapsire për larjen e automjeteve dhe makinave të KRUP	10-Jun-21	15,000.00	E painicuar
Gjithsejt te planifikuara per v.2021			3,734,567	

Tabela 33. Aktivitetet sipas statusit

Nr	Pershkrimi	Numri i kerkesave	Vlera e kerkesave	%
1	Kerkesa te planifikuara 2021	72	3,734,567	100
2	Kerkesa te inicuar 2021	58	2,800,053	75
2.1	Te realizuara	40	1,918,925	51

2.2	Ne barturaa ne v.2022	13	688,454	18
2.3	Te deshtuara	5	192,674	5
3	Kerkesa te painicuara 2021	14	934,514	25

Tabela 34. Investimet Kapitale gjatë vitit dhe gjendja e tyre deri me 31 dhjetor

Nr.	Emërtimi	Filimi i procedurës	Vlera e parashikuar	Inicuar	Gjendja
1	Ndërrimi dhe ndërtimi i rrjetit të ujit për përmirësimin e furnizimit dhe zvogëlimin e humbjeve në zonën e shërbimit të KUR "Prishtina" (Prishtinë, Lipjan, Podujevë, Obiliq, Shtime, Fushë Kosovë, Gracanice dhe Drenas)	shkurt	230,000	Po	E realizuar
2	Ngritja e kapacitetit pompues ne SP Parku dhe SP ne zonen e sherbimit	mars	70,000	Po	E deshtuar
3	Furnizimi me ujëmatës të profileve të ndryshme për ndërrim të vazhdueshëm të ujëmatësve dhe pllomba për pllombimin e ujëmatësve ne vazhdimësi (montimi nga personeli i KRUP)	prill	30,000	Po	Bartur ne v.2022
4	Furnizimi dhe montimi me ujëmatës të profileve Fi 1/2 deri 2" për ndërrimin e ujëmatësve ekzistues në pajtim me rregullat e parapërcaktuara, në zonën e shërbimit.	prill	80,000	Po	Bartur ne v.2022
5	Furnizimi dhe montimi me module me RF si dhe me pajisje lexuese PDA			Jo	-
6	Furnizimi dhe instalimi i ujëmatësve zonal, ujëmatës kontrollues dhe ujëmatës prodhimi në zonën e shërbimit të KRU "Prishtina" sh.a. (përfshirë pusetat) dhe llogaret e presionit	prill	50,000	Po	Bartur ne v.2022
7	Furnizimi dhe montimi i elektomotorit dhe pompës Stacionin e pompimit Badovc dhe SP tjera ne trajtim	qershor	65,000	Po	E deshtuar
8	Rehabilitimi dhe ngritja - avancimi I sistemit te trajtimit te ujit neper FPU	tetor	35,000	Jo	-
9	Mirembajtja dhe mbrojtja e burimeve ujore	shtator	10,000	Po	E realizuar
10	Furnizimi me pompa centrifugale horizontale dhe vertikale si dhe pompave zhytëse përfshirë edhe paisje (frekuentor) në stacionet e nxjerrjes dhe shtytjes.	nentor	15,000	Po	Bartur ne v.2022
11	Rehabilitimi ndertimor - arkitektonik i objekteve ne KURP	janar	105,000	Po	E realizuar
12	Furnizimi me inventar (mobilje për zyre, rafta etj)	janar	10,000	Po	E realizuar
13	Furnizimi me GPS(GNSS) pajisje për matje gjeodezike	janar	15,000	Po	Bartur ne v.2022
14	Hardver për TI (kompjuterë të tavolinës, llap top, monitor, smart phone dhe printer mobil etj)	janar	45,000	Po	E realizuar
15	E-commerce, pagesat përmes aplikacionit me kredit kartela	korrik	20,000	Jo	-
16	Furnizimi dhe mirembajtja e kamerave ne objektetet e KRU Prishtina	qershor	10,000	Jo	-
17	Dixhitalizimi i arkives qendrore dhe call center	qershor	25,000	Jo	-
18	Dixhitalizimi i proceseve të brendshme , hyrje daje dash board	qershor	25,000	Jo	-
19	Ndërtimi dhe riparimi i pusetave të ujësjellësit dhe kanalizimit	maj	20,000	Po	E realizuar

20	Rehabilitimi dhe ndertimi i rrjetit te kanalizimit	maj	110,000	Po	E realizuar
21	Furnizimi me cisterna speciale (autobote) ujëra të zeza për kryerjen e shërbimeve në zonën e KRUP	nentor	165,000	Po	Bartur ne v.2022
22	Ndërtimi i objektit tekniko administrativ në Graçanicë sipas modelit "çelësat në dorë"	maj	95,000	Jo	-
23	Furnizimi me eskavator (skip) për mirëmbajtjen e rrjetit të ujësellësit dhe ujërave të ndotura (kapaciteteve të ndryshme)	nentor	65,000	Po	Bartur ne v.2022
24	Furnizimi me mjete te transportit (kamionë, rimorkio per transport ekskavatori, kamioneta,)	gusht	55,000	Po	Bartur ne v.2022
25	Projekte të ndryshem të bashkëfinancimit me komunat, komunitetin, donatorët. Fokusimi në zgjerimin e rrjetit, zëvendësimi i rrjetave të amortizuara dhe mirëmbajtje dhe operim të të njëjtave (rrjeti i ujit dhe ujërave të ndotura)	mars	115,000	Po	E realizuar
Gjithsejt			1,465,000		
Gjithsejt Investime Kapitale					
		Numri i Tyre	%	Vlera e Tyre	%
	<i>Kërkesa të planifikuara</i>	24	100.00	1,465,000.00	100.00
	<i>Te inicuar</i>	18	75.00	1,255,000.00	85.67
	<i>- Te realizuara</i>	8	33.33	645,000.00	44.03
	<i>- Ne Proces/bartur ne v.2022</i>	8	33.33	475,000.00	32.42
	<i>- Te deshtuara</i>	2	8.33	135,000.00	9.22
	<i>Te painicuar</i>	6	25.00	210,000.00	14.33

Tabela 35. Aktivitetet jasht planit te prokurimit deri me 31 dhjetor

Nr	Pershkrimi	Vlera e parashikuar (€)	Vlera e Kontrates(€)/ Statusi
1	Furnizim me klor te gaztë dhe hipoklorit natriumi (pas shkeputjes se kontrates se mos-ekzekutuar nga Light House me 01.02.2021)	28,000	27,865
2	Rehabilitimi objekteve 2020 pune shtese	3,332	3,352
3	Furnizimi me klor te gazte dhe hipoklorit natriumi pas shkeputjes se kontrates nr.KRUP-19-029-1-1-1 me OE qe nuk ka ekzekutu kontraten !!!	120,000	Ankese ne OSHP
4	Sanimi i kablllos 10/20 kV per furnizim me energji elektrike ne SP Kroni-8900 EURO	8,900	Deshtuar
5	Furnizim urgjent me klor te gazet dhe hipoklorit natriumi pas ankeses se Seykos	20,000	19,944
6	Materiale elektrike (pas aktvendimi te gjykates per pezullim te vendimit te OSHP)	9,950	7,299
7	Nderrimi i gypit te ujit nga stacioni I pompimit Arberi-Rezervoari Kodër	250,000	177,307
8	Pajisje-server me qira per ruajtje te te dhenave dhe rregullimi i serverit te vjeter.	990	944
9	Furnizim me klor te gaztë dhe hipoklorit natriumi (pas ankeses ne OSHP per aktivitetin e mesiperm date 21, numer KRUP-21-018-1-2-1)	9,999	9,717
10	Pune shtese dhe te paparashikuara per "Ndërrimi dhe ndërtimi i rrjetit të ujit për përmirësimin e furnizimit dhe zvogëlimin e humbjeve në zonën e shërbimit të KRU Prishtina sha"	2,517	2,517
11	Furnizim me klor te gaztë dhe hipoklorit natriumi (pas ankeses ne OSHP per aktivitetin e mesiperm date 21, numer KRUP-21-018-1-2-1) Lot 2	10,050	Anuluar

12	Furnizimi me klor te gazet e Hipoklorit natriumi dhe Kalibrimi(atestimi) I bombolave dhe kontejnerëve)	30,000	29,915
13	Mirmbajtja dhe avancimi dhe perkrahja per aplikacionin Billing CRM	4,160	4,150
	Gjithsejt	497,897	

Tabela 36. Numri dhe vlera e kontratave të nënshkruara deri me 31 dhjetor

Nr.	Pershkrimi	Vlera e parashikuar (€)	Vlera e kontrates (€)	Operatori Ekonomik
1	Furnizim me klor te gazet dhe hipoklorit natrium	28,000.00	27,865.00	Seykos shpk
2	Furnizim me paisje per mirmbajtjen e rrjetit te kanalizimit	14,970.00	14,700.00	Majlinda Bajraktari B.I
3	Rehabilitimi ndertimor e arkitektonik I objekteve te KRUP sha	44,000.00	34,439.00	Point Construction
4	Furnizim dhe Instalimi I Ujmatesve zonal ne zonen e sherbimit te KURP sha	90,000.00	84,515.00	Diamanti shpk
5	Internet per te gjitha pikat e KURP	7,203.00	5,976.00	Telkos IIC
6	Furnizim me Material Elektrik	9,950.00	9,809.80	Elektro-GG shpk
7	Furnizim me Nxemse Termoakumuluse dhe Kalorifere	5,950.00	4,950.00	Etiani Istog Istog
8	Furnizim me Naftë dhe Benzin	146,000.00	146,500.00	Petrol Company
9	Furnizim me Sulfat Alumini	120,000.00	111,200.00	Seykos shpk
10	Furnizim me dizne dhe gyp me presion te larte 250 bar per cisterne	39,780.00	27,699.92	Bojku Hidraulik
11	Furnizim me Material Higjenik	28,034.00	23,768.50	Shaip Mustafa
12	Sigurimi shendetsore I stafit te KRUP sha	250,000.00	413,142.24	K.Sigurimeve Prising
13	Furnizim me material administrativ-biloka	4,526.00	3,199.30	G.I Grafo-Loni
14	Riparim I gypave dhe elementeve hidraulik per cisterna, bager dhe kamion	40,000.00	40,000.00	Bojku Hidraulik
15	Furnizim me klor te gazet dhe hipoklorit natrium	20,000.00	19,944.00	Seykos shpk
16	Servisim dhe rimbeshtjellja e elektomotores	60,000.00	60,000.00	Aulona shpk
17	Furnizim me klima te reja dhe mirmbajtja e klimave ekzistuese	20,000.00	20,000.00	Unique shpk
18	Atestimi dhe kalibrimi I vinÇave ekzistues dhe furnizim me vinÇ te ri Lot 1	13,000.00	10,400.00	NTSH TAPP
19	Atestimi dhe kalibrimi I vinÇave ekzistues dhe furnizim me vinÇ te ri Lot 2	2,000.00	1,770.00	NTSH TAPP
20	Paisje me qera e serverit	999.00	944.00	Shpk Pritech
21	Furnizim me Gypa per uje te pijes	21,575.00	18,445.00	Diamanti shpk
22	Sherbime te dezinfektimit, dezinfektim dhe deratizim	20,000.00	5,760.00	S.V Veterina
23	Furnizim me kimikate	44,400.00	42,230.00	Profitech shpk
24	Furnizim me material Elektrik	9,950.00	7,299.00	Elektro-GG
25	Sigurimi I automjeteve me TPL, TPL+ dhe Kasko	70,000.00	71,529.63	Scardian JSC
26	Rehabilitimi ndertimor e arkitektonik I objekteve te KRUP sha	105,000.00	74,716.52	Hidro Projecti
27	Zgjerimin e zavendsimin e rrjeteve te amortizuara	205,000.00	226,972.40	Infra-Plus
28	Rehabilitimi dhe ndertimi I rrjetit te kanalizimit	110,000.00	47,690.00	Alfa.i
29	Furnizim me mjete pune Pjesa/llot3	3,705.00	2,135.00	Art-Net
30	Furnizim me material makinerik Pjesa/llot1	11,000.00	9,559.00	HPI shpk
31	Furnizim me material elektrik Pjesa/llot2	10,000.00	8,463.00	Elektro-GG
32	Servisim I Trafove	10,000.00	8,670.00	Multi Business Group
33	Furnizim me klor te gazet dhe hipoklorit natrium	9,999.00	9,717.00	Seykos shpk

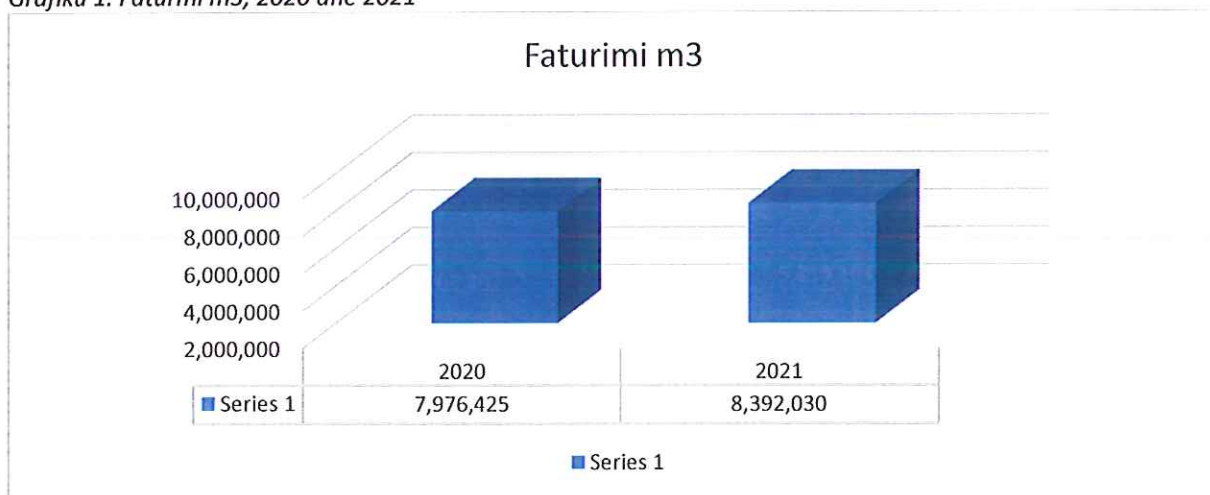
34	Llo1.tNdrimi dhe ndertimi I rrjetit te ujit per permisimin e furnizimit dhe zvoglimin e humbjeve ne zonen e sherbimit te KRU Prishtina	139,000.00	88,603.30	Diamanti shpk
35	Llot2.Ndrimi dhe ndertimi I rrjetit te ujit per permisimin e furnizimit dhe zvoglimin e humbjeve ne zonen e sherbimit te KRU Prishtina	91,000.00	70,151.25	Cahani Dega ne Kosove
36	Furnizim me inventar, kartela elektronike dhe materiale te tjera elektronike	42,210.00	41,804.00	Inline Engineering
37	Kontrollimi teknik I makinave dhe automjeteve te KURP Lot 1	9,000.00	6,660.00	Eco-Eng
38	Kontrollimi teknik I makinave dhe automjeteve te KURP Lot 2	6,000.00	3,645.00	Eco-Eng
39	Anekds-Ndrimi dhe ndertimi I rrjetit te ujit per permisimin e furnizimit dhe zvoglimin e humbjeve ne zonen e sherbimit te KRU Prishtina	2,516.52	2,516.52	Muratori shpk
40	Matjet dhe shqyrtimet elektrike te paisjeve elektromakinike	15,000.00	15,000.00	El-Com ntsh
41	Furnizim me materiale dhe paisje per mirmbajtjen e automekanizimit dhe sherbime shtese Lot 2	1,400.00	860.00	Ideal Shala
42	Furnizim me materiale dhe paisje per mirmbajtjen e automekanizimit dhe sherbime shtese Lot 5	12,000.00	9,648.80	Ideal Shala
43	Mirmbajtja dhe mbrojtja e burimeve ujore	10,000.00	8,800.00	Muhamet Muçiqi
44	Ndrimi I Gypit te Ujit nga SP Arberia tek Rezervuari Koder	250,000.00	177,306.65	Alfa.i
45	Hardver per TI (kompjuter te tavolines, monitor, smart phone dhe printer mobil etj)	95,000.00	77,691.00	Future Bits shpk
46	Furnizim me klor te gazet e hipoklorit natriumi dhe kalibrim (atestim) I bombolave dhe kontinjerve	30,000.00	29,915.00	Seykos shpk
47	Furnizim me Invertar-Paisje per Zyre	40,000.00	35,015.00	Mobelland shpk
48	Sherbim per mirmbajtje, avancim dhe perkrahje te aplikacionit Billing-CRM	4,150.00	4,150.00	Asseco see shpk
49	Ndertim dhe riparimi I pusetave te ujesjellsit dhe kanalizimit	20,000.00	15,535.00	N.P.N Lindi
50	Furnizim me Nxemse Termoakumuluse dhe Kalorifere	5,950.00	3,324.00	Eor Group
51	Furnizim me regjente kimike dhe mikrobiologjike Lot 1	25,500.00	23,385.00	NTP Eramed
52	Furnizim me regjente kimike dhe mikrobiologjike Lot 2	10,000.00	14,648.00	NTP Eramed
53	Furnizim me regjente kimike dhe mikrobiologjike Lot 1	40,000.00	61,908.98	Vitech shpk
54	Mirmbajtja vjetore e datalogerave dhe qasja ne kohe reale te informacioneve per DMA zona	15,000.00	13,800.00	Hidro Projecti
55	Mirmbajtja dhe Konfigurimie te SI, Backup sistemit dhe ndrrimi I Infrastruktures te rrjetit dhe SSL Certificate	6,000.00	5,900.00	InterAdria L.L.C
56	Furnizim me material dhe pajisje per mirmbajtjen e automekanizimit dhe sherbime shtes	56,500.00	56,500.00	Eurogoma
57	Furnizim me material dhe pajisje per mirmbajtjen e automekanizimit dhe sherbime shtes	1,400.00	1,400.00	HPI shpk
58	Furnizim me material dhe pajisje per mirmbajtjen e automekanizimit dhe sherbime shtes	6,591.20	6,591.20	Ballkan Petrol shpk
59	Rehabilitimi ndertimor e arkitektonik i objekteve te KRUP sha-Pune te paparashikuara	3,331.50	3,351.50	Point Construction
	Gjithsejt	2,512,590	2,372,120	

12 Njësitë operative

Gjatë vitit 2021, aktivitetet nëpër Njësi operative (Podujevë, Obliq, FushëKosovë, Drenas, Lipjan, Graçanicë dhe Shtime), kanë vijuar me një dinamikë më të lartë krahasuar me vitin 2020 marrë parasysh lehtësimet e masave anti COVID. Fokusi kryesor i aktiviteteve të punës ka qenë inspektimi, bllobimi i ujëmatësve, ndërrimi i ujëmatësve të dëmtuar, faturimi, inkasimi dhe mirëmbajtja e rrjetit. Njësitë operative vazhdojnë të mbajnë një stabilitet të qëndrueshëm në raport me indikatorët e lartëcekur duke shënuar rritje të konsiderueshme në të gjithë njësitë operative krahasuar me vitin paraprak.

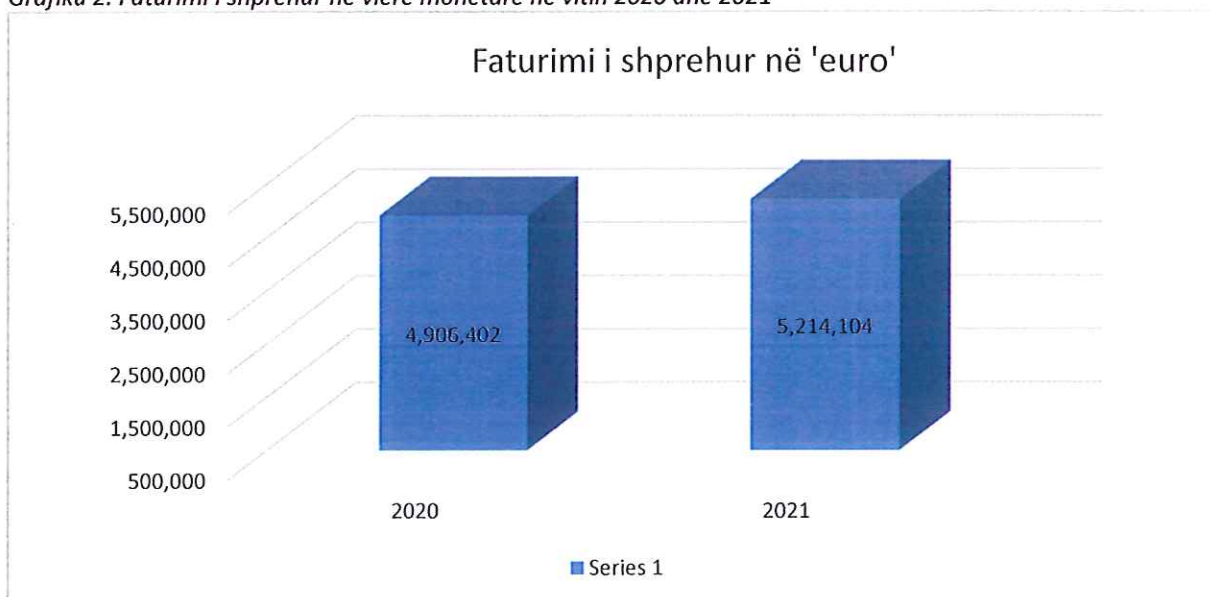
Në përgjithësi, performanca gjatë vitit 2021 në Njësi Operative ka qenë në një nivel më të lartë krahasuar me vitin paraprak në raport me shkallën e faturimit të shprehur në m3. Gjatë viti 2020, janë faturuar 7,976,425m3, kurse në vitin 2021 janë faturuar 8,392,030m3, duke shënuar kështu një rritje të faturimit prej 415,605m3 në nivel të njësive operative. Shprehur në përqindje, kemi pasur një rritje prej 5.2% më shumë faturim, krahasuar me vitin paraprak.

Grafiku 1. Faturimi m3, 2020 dhe 2021



Faturimi i shprehur në vlerë monetare gjatë vitit 2021 ka qenë 5,214,104 euro, kurse gjatë vitit 2020 faturimi në nivel të njësive operative ka qenë 4,906,402 euro. Në vitin 2021 kemi pasur një rritje të shkallës së faturimit të shprehur në vlerë monetare prej 307,702 euro, ose shprehur në përqindje 6.3% më shumë.

Grafiku 2. Faturimi i shprehur në vlerë monetare në vitin 2020 dhe 2021



Ngjajshëm edhe shkalla e inkasimit ka qenë më e lartë në 2021 krahasuar me vitin paraprak. Gjithsej në nivel të njësive operative janë inkasuar 555,407 euro më shumë në vitin 2021 krahasuar atë me vitin paraprak. Në vitin 2020 inkasimi në total në Njësi operative ishte 3,954,822 euro kurse në vitin 2021 inkasimi shënoi shifrën 4,510,229 euro. Rritja e shkallës së inkasimit, shprehur në përqindje është mbi 14% më e lartë në vitin 2021. Për rritjen e shkallës së tillë të inkasimit ka ndikuar edhe numri i lartë i vërjetjeve të shpërndara tek konsumatorët, dërgimi i konsumatorëve në procedurë përmbarimore dhe inspektimet e intensifikuara, por edhe fakti i gjendjes pandemike vitin paraprak.

Grafiku 3. Shkalla e inkasimit në vitin 2020 dhe 2021



Raporti në vijim paraqet aktivitetin e punës së Njësive operative i strukturuar sipas natyrës së aktivitetëve (inspektim, administratë dhe teknikë)

Aktivitetet e inspektimit sipas Njësive

Aktivitetet e ndërmarra në aspektin e inspektimit kanë për qëllim që të sigurojnë faturim korrekt të konsumatorëve, identifikimin e kyçjeve ilegale, bllobimin e konsumatorëve, shkyçjen dhe rikyçjen e konsumatorëve si dhe shpërndarjen e vërjetjeve konsumatorëve të cilët kanë obligime ndaj ndërmarrjes. Tabela më poshtë paraqet dinamikën e punës sipas njësive në raport me inspektimin:

Tabela 37. Aktivitetet e njësive të Inspektimit sipas Njësive operative.

	Inspektime	Bllobime	Kyçje Ilegale	Shkyçje	Rikyçje	Vërtetje per obligim
Lipjan	3,833	793	142	16	15	1,681
Shtime	751	49	11	0	1	932
F.Kosovë	6,198	1,333	28	0	3	4,784
Podujevë	1,082	896	0	0	0	790
Drenas	2,232	179	1	5	5	1,272
Obiliq	1,570	110	43	0	0	1,302
Graçanicë	NA	42	NA	NA	NA	NA
TOTAL	15,666	3,402	179	21	24	10,761

*Sqarim, Njësia e Graçanicës nuk posedon personel të inspektimit dhe ky aktivitet menaxhohet nga qendra së bashku me Prishtinën.

Në total gjatë vitit 2021, janë inspektuar 15,666 konsumatorë, janë vendosur 3,402 blloba dhe janë identifikuar 225 kyçje ilegale. Për më shumë, janë shqiptuar 10,761 vërtetje, konsumatorëve të cilët kanë obligime ndaj ndërmarrjes. Në përgjithësi, rritja e aktivitetit të inspektimit si dhe riorganizimi i tyre ka pasur efekte pozitive në rritjen e shkallës së inkasimit dhe faturimit.

Nuk ka pasur shqyqje të konsumatorëve nga rrjeti i ujësjellësit pasi që ky aktivitet është pezulluar me vendim të ARRU'së deri në një afat të pacaktuar. Të shqyqurit e lartëcekur janë me kërkesë të konsumatorëve.

Aktivitetet Administrative sipas Njësive

Aktiviteti administrativ përfshinë një gamë të gjerë të punëve të përditshme duke filluar nga regjistrimet e konsumatorëve të ri, pranimin e ankesave dhe kërkesave të konsumatorëve deri tek aktiviteti i arkave. Tabela më poshtë paraqet aktivitetin administrativ të Njësive operative:

Tabela 38. Aktivitetet administrative sipas Njësive Operative.

	Konsumatorë të ri	Kërkesa	Ankesa
Lipjan	759	249	103
Shtime	120	128	17
F.Kosovë	2,407	673	582
Podujevë	117	229	0
Drenas	314	26	8
Obiliq	189	104	27
Graçanicë	27	24	647
TOTAL	3,933	1,433	1,384

Në total, në nivel të Njësive, gjatë vitit 2021 janë regjistruar 3,933 konsumatorë të ri edhe janë paraqitur 1,433 kërkesa dhe 1,384 ankesa të konsumatorëve.

Aktivitetet teknike sipas Njësive Operative

Aktivitet teknike përfshinë punën e punëtorëve të ekipeve teknike që ndërlidhet me mirëmbajtjen e rrjetit të ujësjellësit, kanalizimit si dhe ujëmatësit e konsumatorëve. Aktiviteti i prodhimit nuk është i përfshirë në raportin e Njësive pasi që i njëjti është i elaboruar nga departmenti i prodhimit. Tabela më poshtë paraqet aktivitetin teknik të Njësive operative:

Tabela 39. Aktivitetet teknike sipas Njësive Operative

	Ndërrim ujëmatësive dëmtuar	Vendosja e ujëmatësive të kons. 0m3	Intervenime ujësjelles	Intervenime Kanalizimin
Lipjan	111	43	480	619
Shtime	60	0	83	103
F.Kosovë	137	0	NA	NA
Podujevë	99	0	830	353
Drenas	185	18	294	233
Obiliq	131	52	260	NA
Graçanicë	14	0	318	NA
Total	737	113	2,265	1,308

*Sqarim, tek rubrikat e shënuara si "NA" mirëmbajtja e rrjetit bëhet nga qendra Prishtinë.

Në total, gjatë vitit 2021 janë vendosur 850 ujëmatës nëpër Njësi Operative, ku 737 prej tyre janë ndërrime të ujëmatësve të dëmtuar kurse 113 ujëmatës të tjerë janë vendosur tek konsumatorët të cilët nuk kanë poseduar ujëmatës. Numri i intervenimeve në rrjet në total ka qenë 3,573, ku 2,265 prej tyre kanë qenë në rrjet të ujësjellësit dhe 1,308 prej tyre në rrjet të kanalizimit.

Sfidat

Sfida kryesore në Njësi vazhdon të jetë numri i ulët i punëtorëve. Punëtorët të cilët janë pensionuar, vdekur apo larguar nga puna gjatë vitit 2021 nuk janë plotësuar vendet e punës dhe si rrjedhojë njësitet operative kanë operuar me staf të limituar..

13 Skema organizative e aprovuar në bordin e drejtorëve - 2021

